

**Województwo Zachodniopomorskie -
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin
tel. 94/342-78-31**

prowadzący postępowanie:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie
ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard
tel. 91/ 834-04-35/36, fax 91/578-63-40**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(przetarg nieograniczony o wartości do 5 225 000 euro)

ZZDW.6/391/35/7/2016

Przedmiot zamówienia:

Remont budynku biurowo-socjalnego w Tarnowie Pomorskim - Etap IV

CPV 45.26.27.00-8 Przebudowa budynków

ZATWIERDZAM:

KIEROWNIK
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Stargardzie
mgr inż. Anna Jóźwa

Stargard, dnia 07.04.2016r.

INFORMACJE OGÓLNE

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej części SIWZ, składają się:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Wzory dokumentów składających się na ofertę

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV Projekt umowy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 2164).

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin, tel. 94-342-78-31, fax. 94-342-43-28. e-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl, <http://www.zzdw.koszalin.pl>

prowadzący postępowanie:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard tel. 94-341- 96-10/ 11, fax 94-341-18 -17

www.zzdw.koszalin.pl, email: rdw.stargard@zzdw.koszalin.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości do 5 225 000 euro, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 2164).

3. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje wykonanie remontu budynku biurowo – socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV.

W ramach zadania wykonywane będą roboty rozbiórkowe, ziemne, wykonanie podbitki, podłogi, elewacji i instalacji wewnętrznej kanalizacyjnej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale III niniejszej SIWZ i SST.

CPV 45.26.27.00-8 Przebudowa budynków

W miejscach, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych oraz Przedmiarach robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych, pod warunkiem że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym zezwoleniem na realizację inwestycji oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacje dotyczące podwykonawstwa:

1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie Wykonawca powierza do wykonania Podwykonawcom muszą być wskazane w treści oferty składanej przez Wykonawcę.

- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zawarte zostały w projekcie umowy (Rozdział IV).
7. **Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 290).**
8. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych w wysokości do 50% zamówienia podstawowego, jako uzupełnienie zakresu wskazanego w pkt 3 SIWZ.**
9. **Termin wykonania zamówienia:**
 - 1) Termin rozpoczęcia zamówienia: **od dnia zawarcia umowy.**
 - 2) Termin zakończenia zamówienia: **do dnia 12.08.2016 r.**
10. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**
 - 1) W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wg wzoru nr 2).
 - b) **posiadania wiedzy i doświadczenia**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wg wzoru nr 2).
 - c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia, tj. kierownikiem robót posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U z 2016, poz. 290) w specjalności drogowej lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
Jeżeli Wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016.65) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych

architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2014 poz. 1946, z późn. zm.)

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (*wg wzoru nr 2*).

- 2) Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału innych podmiotów, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował. Treść zobowiązania innego podmiotu powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania innego podmiotu, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. W przypadku gdy przedmiot oddania stanowią wiedza i doświadczenie, dokument powinien dodatkowo zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji innego podmiotu.

- 3) W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy.
- 4) Zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.
- 5) Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na zasadzie spełnia / nie spełnia.

11. Dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1) **Oświadczenie**, że Wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (*wg wzoru nr 2*),
- 2) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (*wg wzoru nr 3*);
- 3) Aktualny **odpis z właściwego rejestru** lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 4) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień - na formularzu Wykaz osób (wg wzoru nr 4). Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 10.1.c.), podstawę do dysponowania tymi osobami.

Pozostałe dokumenty:

- 5) **Formularz oferty** (wg wzoru nr 1).
- 6) **Wyceniony przedmiar robót** (wg wzoru nr 5)
- 7) **Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej** (wg wzoru nr 6)
Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (dokument winien być złożony w oryginale).
- 8) **Dowód wniesienia wadium.**
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 3 - składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
13. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
14. Dokumenty, o których mowa w pkt 12 i 13 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
15. **Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ:**
- 1) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, itp. – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz oferty, formularz wykaz osób, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ, itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu lub pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
 - d) oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej (wzór nr 6) winno być przedłożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu w formie oryginału;

- e) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
- 2) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 15 ppkt 1).

16. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 1) Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
- 2) Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 4) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców wyłącznie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, wskazanych w ogłoszeniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z Wykonawcami:

Małgorzata Chmielewska – Starszy referent w Dziale Technicznym RDW w Stargardzie tel. (91) 834-04-35/36 /w sprawach dot. procedury o udzielenie zamówienia publicznego/,

Teresa Berczyńska – Specjalista w Dziale Technicznym RDW w Stargardzie tel. (91) 834-04-35/36 /w sprawach dot. przedmiotu zamówienia/.

18. Zamawiający żąda wniesienia wadium.

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
- 2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium według wyboru Wykonawcy może być wniesione w jednej lub kilku z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO Bank Polski S.A. I/O Koszalin nr 58 1020 2791 0000 7602 0093 1428

na adres: Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31

Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.

- 5) Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź musi być złożone w oryginale i wystawione na:

Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31

19. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia konieczne jest załączenie do oferty pełnomocnictwa

do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

- 2) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w ppkt 7 i 8. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 11 SIWZ.
- 4) Oferta powinna być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według wymagań Zamawiającego. Zamawiający nie zezwala na dokonywanie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian we wzorach oświadczeń i dokumentów, które uniemożliwiłyby właściwą ocenę oferty lub jej porównanie z innymi.
- 5) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 6) Wszystkie zapisy w ofercie powinny być czytelne, sporządzone w języku polskim, drukiem maszynowym, komputerowym lub ręcznie z zapewnieniem trwałego zapisu.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
- 8) Wszystkie strony oferty oraz ewentualne poprawki powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9) Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10) W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11) Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco: **Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**
„Oferta na: **Remont budynku biurowo – socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV**
Nie otwierać przed dniem **25.04.2016 r. godz. 10⁰⁰”**

21. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Miejsce i termin składania ofert

Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard (sekretariat pokój nr 16)

Termin składania ofert upływa w dniu **25.04.2016 r. o godz. 09⁴⁵**

- 2) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt 20 ppkt 10 SIWZ oraz dodatkowo oznaczone: „zmiana” lub „wycofanie”.

22. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Miejsce otwarcia ofert:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard (świetlica)

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.04.2016 r. godz. 10⁰⁰** - w sposób określony w art. 86 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych, jeśli zaistnieją przesłanki przewidziane w tym przepisie.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ustawy - Prawo zamówień publicznych, jeśli zaistnieją przesłanki przewidziane w tym przepisie.

23. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena brutto zostanie wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty i Wycenionym Przedmiarze Robót.
- 2) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Wycenionym Przedmiarze Robót zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 4) Cena podana przez Wykonawcę w ofercie powinna zawierać podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23%.

24. Kryteria przyznania zamówienia i oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	90 pkt
Gwarancja udzielona przez wykonawcę	G	10 pkt
Razem		100 pkt

1) cena - waga 90 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty – waga 90 pkt

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 90$$

gdzie:

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 90 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2) **gwarancja udzielona przez wykonawcę – waga 10 pkt**

Kryterium „gwarancja udzielona przez wykonawcę” będzie rozpatrywane na podstawie terminu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę. Okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach.

Sposób przyznania punktów w kryterium „gwarancja udzielona przez wykonawcę”

$$G - \text{ilość punktów} = \frac{\text{okres udzielonej gwarancji w ocenianej ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert}} \times 10$$

gdzie:

Maksymalna ilość punktów według kryterium „gwarancja” to 10 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Do obliczeń Zamawiający przyjmie łączny okres udzielonej gwarancji, tj.

wymagany 36-miesięczny okres gwarancji i zadeklarowany okres gwarancji podany w pkt 4 Formularza oferty. **W przypadku zadeklarowanego okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny okres 60 miesięcy.**

Okres gwarancji będzie równy okresowi rękojmi.

- 3) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Sp), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i obliczonych wg poniższego wzoru:

$$Sp = C + G$$

gdzie:

Sp – suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach: cena oferty i gwarancja udzielona przez wykonawcę

C – ilość punktów przyznanych w kryterium cena

G – ilość punktów przyznanych w kryterium gwarancja udzielona przez wykonawcę

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans „ceny” oraz kryterium „gwarancji”, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

25. Udzielenie zamówienia:

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert.
- 2) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem ppkt 4.

- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w ppkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) złożono tylko jedną ofertę,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty,
 - c) nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

26. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej w „Wykazie osób” do kierowania robotami.
- 2) Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł**. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 3) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców wraz z upoważnieniem dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należytych płatności.

27. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 148 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zabezpieczenie należy wniesić przed podpisaniem umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się na **10%** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank PKO Bank Polski S.A. I/O Koszalin nr **58 1020 2791 0000 7602 0093 1428**
na adres:

Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.

Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę wpływu środków na rachunek

Zamawiającego.

- 5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 6) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniądź musi być złożone w oryginale i wystawione na:
Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin.

28. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale IV SIWZ.

29. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

30. Zmiana treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamiesci na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
- 2) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

31. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

33. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

34. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

35. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodności z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 9) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 10) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 11) Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 12) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 13) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego

przysługuje skarga do sądu.

- 14) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Zamawiający:

Stargard, dnia 07.04.2016 r.

KIEROWNIK
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Stargardzie
mgr inż. Anna Jóźwa

ROZDZIAŁ II
WZORY DOKUMENTÓW
SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

FORMULARZ OFERTY

.....
pieczęć z nazwą (firmą)
i adresem Wykonawcy

.....
miejscowość dnia

**Zachodniopomorski Zarząd
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich
w Stargardzie
ul. Bydgoska 13/15
73-110 Stargard**

Nawiązując do treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości poniżej 5 225 000 euro na wykonanie następującego zamówienia publicznego:

Remont budynku biurowo – socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV

1. oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto :..... zł
słownie złotych:,
zgodnie z wypełnionym Wycenionym przedmiarem robót, łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT;
2. oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie: **do dnia 12.08.2016 r.**
3. oświadczamy, że zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wykonany przedmiot umowy udzielamy minimalnego okresu gwarancji na okres 36 miesięcy;
4. oświadczamy, że na wykonany przedmiot umowy dodatkowo ponad okres 36 miesięcy wydłużamy okres udzielonej gwarancji o **miesięcy*** ;
5. Oświadczamy, że akceptujemy poniższe warunki płatności:
 - przelew w terminie do **21** dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT,
 - za termin zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy;
6. oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
7. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
8. oświadczamy, że zamówienie zamierzamy zrealizować **sami/przy udziale podwykonawców** (niewłaściwe skreślić).

.....
(część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

*W przypadku zadeklarowanego łącznego okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny okres 60 miesięcy. W przypadku nie wpisania żadnej wartości w pkt 4 Formularza Oferty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy, zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt 3 Formularza Oferty.

9. oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców, wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia:

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY

W przypadku powołania się na zasoby podwykonawców należy załączyć zobowiązanie zgodnie z pkt 10 ppkt 2 SIWZ

10. oświadczamy, że wadium w kwocie **2 000,00 zł** zostało wniesione w formie/formach

.....
Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr
w banku.....

11. oświadczamy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.
12. ofertę niniejszą składam/ składamy na..... stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie).

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

.....

.....

fax.

e-mail:

.....
*podpis Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

.....
pieczęć z nazwą (firmą)
i adresem Wykonawcy

.....
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Dot.: Remont budynku biurowo – socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV

.....
(nazwa Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Niniejszym zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

.....
pieczęć z nazwą (firmą)
i adresem Wykonawcy

.....
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa
w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę na: **Remont budynku biurowo – socjalnego w Tarnowie Pomorskim –
Etap IV**

.....
(nazwa Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, którego treść jest następująca:**

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) uchylony;
- 1a) uchylony;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano

- za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.”

.....
*podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

.....
pieczęć z nazwą (firmą)
i adresem Wykonawcy

.....
miejscowość dnia

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Remont budynku biurowo – socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV

oświadczamy, że dysponujemy osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Informacja o podstawie do dysponowania osobą na dzień składania ofert*	Numer, rodzaj i zakres uprawnień zawodowych oraz data ich wydania
1	2	3	4	5
1	Kierownik robót		1) dysponuje - Wykonawca winien podać podstawę do dysponowania* (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2) będzie dysponował* – (pośrednio / bezpośrednio - w przypadku dysponowania pośredniego Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)	Uprawnienia budowlane nr w specjalności do kierowania robotami budowlanymi w zakresie Data wydania uprawnień:

OŚWIADCZAMY, ŻE OSOBA WSKAZANA POWYŻEJ POSIADA WYMAGANE UPRAWNIENIA.

* należy wpisać odpowiednio

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
pieczęć z nazwą (firmą)
i adresem Wykonawcy

.....,
miejscowość dnia

WYCENIONY PRZEDMIAR ROBÓT

Remont budynku biurowo – socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV

Lp.	Nr SST	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
Roboty rozbiórkowe						
1	B-00.	Rozebranie posadzki z płytek lastryko	m ²	98.67		
2	B-00.	Odbicie tynków zewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach, filarach, pilastrach o powierzchni odbicia ponad 5 m ²	m ²	322.20		
3	B-00.	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych o gr. 5cm	m ²	50.00		
4	B-00.	Ręczne rozebranie podbudowy z kruszywa kamiennego o gr. 15cm	m ²	50.00		
5	B-00.	Rozebranie krawężników betonowych 15x30cm na podsypce cementowo-piaskowej	m	15.00		
6	B-00.	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o gr. do 15cm	m ³	21.41		
7	B-00.	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o gr. ponad 15cm	m ³	0.50		
8	B-00.	Rozebranie ścian, filarów i kolumn z cegieł na zaprawie cementowej	m ³	2.00		
Roboty ziemne						
9	B-01	Wykopy pod wykonanie podbitki	m ³	44.37		
10	B-01	Zasypywanie wykopów liniowych o ścianach pionowych w gruntach kat.III-IV; gł. do 3m, szer.0,8-1,5m	m ³	29.80		
11	B-01	Zagęszczenie ubijakami mechanicznymi; grunty sypkie kat.I-III	m ³	29.80		
12	B-01	Wykopy nie umocnione o ścianach pionowych wykonywane wewnątrz budynku z odrzuceniem na odległość do 3m	m ³	60.12		
13	B-01	Wykopy nie umocnione o ścianach pionowych wykonywane wewnątrz budynku, usunięcie z parteru budynku gruzu i ziemi	m ³	60.12		
14	B-01	Studzienki drenażowe w dnie wykopu śr.400-500mm	szt.	3.00		
15	B-01	Pompowanie próbne pomiarowe lub oczyszczające przy śr.otworów 150-500mm	godz.	21.00		
Podbitka						
16	B-02 B-03	Ławy fundamentowe betonowe, prostokątne szer. Do 0,6m ręczne układanie betonu	m ³	8.53		
17	B-03	Przygotowanie i montaż zbrojenia elementów budynków i budowli - pręty gładkie	t	0.01		
18	B-03	Przygotowanie i montaż zbrojenia elementów budynków i budowli - pręty zbrojone	t	0.03		
19	B-02	Fundamenty z bloczków betonowych na zaprawie cementowo-wapiennej	m ³	1.48		
20	B-02	Oczyszczenie pow.ścian podziemia przy użyciu szczotek stalowych	m ²	68.18		
21	B-05	Uszczelnienie zewnętrzne części podziemnych budynków i budowli z bitum.powłoki grubowarstwowej COMBIFLEX-C2 na pow.ścian betonowych narażonych na działanie wody bezciśnieniowej; gr.warstwy 2,0mm	m ²	68.18		
22	B-05	Uszczelnienie zewnętrzne części podziemnych budynków i budowli z bitum.powłoki grubowarstwowej COMBIFLEX-C2 - nałożenie flizeliny ochronnej	m ²	68.18		
21	B-05	Izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z płyt XPS gr.10cm pionowe na lepiku bez siatki metalowej	m ²	68.18		

22	B-04	Przeklejenie w-wy siatki na ścianach	m ²	68.18		
23	B-00.	Skucie nierówności betonu przy gl. Skucia do 5cm na ścianach - wyrównanie istniejącej pow.ław i ścian fundamentowych	m ²	20.00		
24	B-02 B-03	Ławy fundamentowe betonowe, prostokątne szer. Do 0,6m ręczne układanie betonu	m3	8.53		
25	B-03	Przygotowanie i montaż zbrojenia elementów budynków i budowli - pręty gładkie	t	0.01		
Podłoga						
26	B-07	Podkłady z ubitych materiałów sypkich na podłożu gruntowym	m3	34.11		
27	B-07	Podkłady betonowe na podłożu gruntowym	m3	13.36		
Elewacje						
28	B-05	Docieplenie ścian z cegły płytami styropianowymi -gr.12cm- przy użyciu gotowych zapraw klejących wraz z przygotowaniem podłoża i ręczne wykonanie wyprawy elewacyjnej z gotowej suchej mieszanki	m ²	20.00		
29	B-05	Docieplenie ścian z cegły płytami styropianowymi -gr.4cm- przy użyciu gotowych zapraw klejących wraz z przygotowaniem podłoża i ręczne wykonanie wyprawy elewacyjnej z gotowej suchej mieszanki	m ²	10.00		
30	B-05	Docieplenie ościeży o szer.15cm z gazobetonu płytami styropianowymi przy użyciu gotowych zapraw klejących wraz z przygotowaniem podłoża i ręczne wykonanie wyprawy elewacyjnej z gotowej suchej mieszanki	m ²	1.00		
31	B-05	Ochrona obszaru zagrożonego udeżeniem, dodatkowa w-wa siatki	m ²	20.00		
32	B-05	Ocieplenie ścian budynków- ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym	m	20.00		
33	B-05	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi - system STOPTER - zamocowanie listwy cokolowej	m	20.00		
34	B-10	Parapety zewnętrzne - z blachy cynkowo-tytanowa	m ²	3,24		
35	B-09	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy powlekanej o szer.w rozwinięciu ponad 25cm	m ²	20.00		
Instalacja Wewnętrzna Kanalizacyjna						
36	45300000	Ręczne wykopy ciągłe lub jamiste ze skarpmi o szer.dna do 1.5 m i gl. do 1.5 m ze złożeniem urobku na odkład (kat.gruntu III) Grunt mokry	m ³	23.40		
37	45300000	Wykopy oraz przekopy wykonywane koparkami podsiębiernymi 0.60 m3 na odkład w gruncie kat.III Grunt oblepiający naczynie robocze	m ³	12.00		
38	45300000	Ażurowe umocnienie pionowych ścian wykopów liniowych o głębok.do 3.0 m wypraskami w grunt.suchych kat.III-IV wraz z rozbiór.(szer.do 1m)	m ²	30.00		
39	45300000	Podłoża pod rurociąg z piasku gr.10cm	m ³	3.13		
40	45300000	Obsypanie rurociągu piaskiem grub. 10 cm	m ³	3.13		
41	45300000	Zasypywanie wykopów liniowych o ścianach pionowych głębokości do 1.5 m i szer. 0.8-1.5 m; kat. gr. III-IV	m ³	22.30		
42	45300000	Kanały z rur PCV łączonych na wcisk o śr.zewn.160mm - wykopy umocnione	m	13.00		
43	45300000	Rurociągi PCW o śr. 160 mm w wykopie wewnątrz budynków łączone metodą wciskową	m	24.00		
44	45300000	Rurociągi PCW o śr. 110 mm w wykopie wewnątrz budynków łączone metodą wciskową	m	5.00		
45	45300000	Rurociągi PCW o śr. 75 mm w wykopie wewnątrz budynków łączone metodą wciskową	m	12.00		
46	45300000	Rurociągi PCW o śr. 50 mm w wykopie wewnątrz budynków łączone metodą wciskową	m	9.00		
47	45300000	Przebicie otworów o pow.do 0,05m2 w elementach z betonu żwirowego o gr.do 40cm	szt.	4.00		
Razem netto						
Podatek VAT 23%						
Wartość brutto (netto + podatek VAT)						
słownie:						

.....
*podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Remont budynku biurowo – socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV**

reprezentując:

.....
(należy wpisać nazwę Wykonawcy)

oświadczam, że na dzień składania ofert*:

☐ **nie należę do grupy kapitałowej****, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, z późn. zm.);

☐ **należę do grupy kapitałowej****, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184, z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy Wykonawcy lub należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy)

* Należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X”.

** Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **remontu części budynku biurowo-socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV**. W ramach zadania wykonywane będą roboty rozbiórkowe, ziemne, wykonanie podbitki fundamentów, podłogi, elewacji i instalacji wewnętrznej kanalizacyjnej. Prace dotyczą obiektu w zakresie pomieszczeń nr 1.14, 1.13, 1.12, 1.11, 1.10, 1.9, 1.8, 1.7, 1.6 wg rysunku nr 2A załączonej dokumentacji projektowej.
2. **WARUNKI I WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**
 - 2.1 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z warunkami zawartymi w umowie, SIWZ, dokumentacji projektowej oraz Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
 - 2.2 Szczegółowy zakres robót został określony w Wycenionym Przedmiarze Robót oraz SST.
3. **Wszystkie dokumenty przekazane Wykonawcy**, w tym m.in. SIWZ, SST, dokumentacja projektowa itp. stanowią część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych,
a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.

Wykonawca zapewnia na własny koszt prawidłowe zabezpieczenie prowadzonych robót oraz ma obowiązek przestrzegać przepisów BHP przy wykonywanych pracach.
4. **MATERIAŁY**

Materiały użyte w trakcie budowy powinny odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do odbioru robót i sprawozdania technicznego, ważne dokumenty dopuszczające użyty materiał do obrotu i powszechnego stosowania, tj. w przypadku:

 - 1) oznakowania materiału znakiem CE - certyfikat lub deklarację zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa UE lub EOG, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi;
 - 2) znakowania znakiem budowlanym B - certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną dla wyrobu;
 - 3) ewentualnie badania stwierdzające, że materiał może być wprowadzony do obrotu.

Użyte materiały powinny zapewniać wysoką jakość robót.
5. **SPRZĘT**

Sprzęt użyty do wykonania robót powinien być zgodny z SIWZ, SST, winien być sprawny technicznie, dostosowany do używanych materiałów, warunków wykonywania robót i musi zapewniać wysoką jakość robót.
6. **KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

Polegać będzie na:

 - a) kontroli użytych materiałów (deklaracje zgodności z wymaganiami Zamawiającego),
 - b) kontroli wykonania robót zgodnie z SIWZ, SST, dokumentacją projektową i warunkami określonymi w umowie.
7. **ODBIÓR ROBÓT**

Zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, SST, dokumentacją projektową oraz warunkami określonymi w umowie.

Wszystkie dokumenty wymagane do odbioru robót winny być dostarczone Inspektorowi Nadzoru najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót. W przypadku, gdy w dniu zgłoszenia zakończenia robót brak będzie wymaganych dokumentów, bądź będą one niekompletne Zamawiający traktuje taką sytuację jako brak podstaw do przyjęcia zgłoszenia zakończenia robót i nalicza kary za przekroczenie terminu ich wykonania.

8. PODSTAWA PŁATNOŚCI ROBÓT

Podstawą rozliczenia będzie wykonanie całości zadania zgodnie z pkt 2.

Rozliczenie zadania nastąpi na podstawie faktury VAT.

Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty ustalona będzie w oparciu o ilości rzeczywiście wykonane i odebrane bezusterkowym protokołem odbioru wraz z zestawieniem rzeczowo-finansowym.

9. OKRES GWARANCJI

Okres gwarancji na ww. roboty zgodny z deklarowanym przez wykonawcę w ofercie licząc od dnia odbioru końcowego robót i podpisanego bez uwag.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

Normy wymienione w SIWZ, SST, dokumentacji projektowej oraz ustalenia zawarte w umowie

ROZDZIAŁ IV - PROJEKT UMOW

UMOWA nr/2016

W dniu r. w Koszalinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Zachodniopomorskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31, NIP 669-22-14-133, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

..... -

oraz

....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

..... -

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości do 5 225 000 Euro została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie:
Remont budynku biurowo-socjalnego w Tarnowie Pomorskim – Etap IV w zakresie szczegółowo określonym w następujących załącznikach do Umowy:
 - 1) załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
 - 2) załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia r. (Oferta),
 - 3) załącznik nr 3 - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
 - 4) załącznik nr 4 - Dokumentacja projektowa.
2. Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej ustawą - Prawo budowlane, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów, dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia: **do dnia 12.08.2016 r.**
3. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy oznacza termin wykonania zakresu prac objętych przedmiotem umowy pisemnie potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego (także w Dzienniku Budowy).

§ 3

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o Ofertę wyniesie kwotę:

netto:	 złotych
słownie:	 złotych
plus podatek VAT 23%:	 złotych
słownie:	 złotych
co łącznie stanowi kwotę brutto:	 złotych
słownie:	 złotych

§ 4

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia nie przekroczy 105% wartości kwoty brutto podanej w ofercie, tj. kwoty brutto zł słownie:..... złotych),
2. Dodatkowa kwota w wysokości 5% wynagrodzenia brutto podanego w ofercie Wykonawcy przeznaczona jest na pokrycie różnicy między założoną ilością robót do wykonania, określoną w Wycenionym Przedmiarze Robót a ilością robót faktycznie wykonanych, wynikających z obmiaru robót oraz innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, stanowiących nieistotne zmiany w dokumentacji.
3. Ilości robót określone w Wycenionym Przedmiarze Robót są ilościami szacunkowymi. Podstawą wynagrodzenia będą ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót na podstawie obmiarów zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru (Przedstawiciela Zamawiającego) pomnożone przez ceny jednostkowe podane w Wycenionym przedmiarze robót.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 rozliczane będzie na podstawie faktury VAT końcowej. Faktura winna być wystawiona na: **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31, NIP 669-22-14-133** oraz dostarczona do **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard.**
5. Faktura końcowa zostanie wystawiona w oparciu o protokół bezusterkowego odbioru robót lub protokołu usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego wraz z zestawieniem rzeczowo - finansowym
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 21 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z wymaganym kompletem dokumentów. Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
 - 1) kopię wystawionych przez Podwykonawców faktur i dowodów zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z tych faktur,
 - 2) oświadczeń Podwykonawców odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszelkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty
10. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawców wymagań, o których mowa w ust. 8, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
11. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek,

12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy..
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane jest obowiązany, niezależnie od jej wartości, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany.
3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcom;
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres robót – kwoty za poszczególne prace (pozycje kosztorysowe) nie mogą być wyższe niż ceny podane w ofercie Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonego Podwykonawcy, przy czym termin ten powinien odpowiadać terminom określonym niniejszej umowie ;
 - 4) termin zapłaty - termin zapłaty nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) oświadczenie Podwykonawcy, iż w przypadku ewentualnego zatrzymania kwoty zabezpieczenia przez Wykonawcę, kwota ta stanowi wyłącznie wewnętrzne zobowiązanie między Wykonawcą a Podwykonawcą i w przypadku nie zwrócenia tej kwoty przez Wykonawcę, Podwykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
 - 6) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:

- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
 - 3) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
5. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu do siedziby Zamawiającego.
 7. Niezgłoszenie w ciągu 14 dni pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 9. Wykonywanie robót przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę możliwe jest dopiero z dniem przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w treści zaakceptowanej przez Zamawiającego. Wcześniejsze wykonywanie robót przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę będzie traktowane jako wykonywanie robót przez podmiot nieuprawniony i będzie uprawniało do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust. 1 lit. c.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 40.000 złotych lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Treść umowy odpowiednio powinna być zgodna z warunkami określonymi w ust. 3-5.
 11. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
 12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 13. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz rozliczenia dotychczas wykonanych robót.
 14. W przypadku zastąpienia biorących udział w realizacji części zamówienia podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu innym podwykonawcą, podwykonawca ten powinien wykazać spełnianie powyższych warunków w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy Podwykonawca.

15. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zaakceptowanej umowy o podwykonawstwo możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego – stosując odpowiednio przepisy § 5.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wskazaniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi oraz Prawem budowlanym i przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót.
2. W przypadku, gdy zachodzi potrzeba wykonania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, Przedstawiciel Zamawiającego złoży zamówienie na ich wykonanie. Wycena robót uzupełniających będzie ustalona na podstawie ceny jednostkowej zawartej w Wycenionym Przedmiarze Robót. Po przeprowadzeniu negocjacji na wykonanie zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta odrębna Umowa.

§ 7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 2) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej;
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 4) zapłata za wykonane i odebrane roboty;
 - 5) przeprowadzenie odbioru końcowego oraz gwarancyjnego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie na czas trwania robót kierownictwa wskazanego w złożonej ofercie, a w przypadku konieczności zamiany któregośkolwiek z kierowników - uzgodnienie nowego kandydata z Zamawiającym;
 - 2) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST;
 - 3) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy;
 - 4) utrzymanie ładu i porządku na terenie realizacji robót, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren robót wszelkich urządzeń oraz pozostawienie całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania;
 - 5) informowanie Inspektora nadzoru postępie robót oraz zgłaszanie ich do odbioru zgodnie z SST;
 - 6) niezwłoczne informowanie Inspektora nadzoru o zaistniałych na terenie realizacji robót kontrolach i wypadkach;
 - 7) wykonywanie wszelkich poleceń Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru wydawanych zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami niniejszej umowy;
 - 8) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego z winy Wykonawcy - ich naprawienie i doprowadzenie majątku do stanu pierwotnego;
 - 9) zabezpieczenie pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów – zgodnie z przepisami;
 - 10) w trakcie realizacji robót utrzymywać miejsca robót w porządku, składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały oraz na bieżąco usuwać odpady i śmieci;
 - 11) po zakończeniu robót usunąć we własnym zakresie i na własny koszt, wszelkie szkody wynikłe z winy Wykonawcy w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokryć koszt ich usunięcia;
 - 12) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej

pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

13) Komplet dokumentów powinien zawierać:

- a) szczegółowe obmiary robót,
- b) oświadczenia Kierownika robót, sporządzone na wzór oświadczeń, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo budowlane, a w razie zmian nie odstępujących w sposób istotny, zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy - Prawo budowlane;
- c) sprawozdanie techniczne Wykonawcy zawierające:
 - zakres i lokalizację wykonanych robót,
 - datę rozpoczęcia i zakończenia robót,
 - uwagi dotyczące realizacji robót,
 - zestawienie ilości i wartości wykonanych robót,
 - opinię technologiczną, sporządzoną przez Kierownika budowy na podstawie badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi.

Sprawozdanie techniczne winno być zaopiniowane przez Inspektora Nadzoru (Przedstawiciela Zamawiającego).

- d) dokumenty dopuszczające materiały i wyroby budowlane do obrotu i powszechnego stosowania (np. stwierdzenie o oznakowaniu materiału znakiem CE lub znakiem B, certyfikaty zgodności, deklaracje zgodności/ deklaracje właściwości użytkowych z normami lub aprobatami technicznymi, badania materiałów wykonane przez dostawców ew. własne badania materiałów wykonane przez Wykonawcę w odniesieniu do wbudowanych materiałów – z potwierdzeniem przez Inspektora Nadzoru o dopuszczeniu do wbudowania materiału).

Przygotowanie i opracowanie dokumentów będzie realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane przez Zamawiającego do zbadania jakości robót wykonanych - z materiałów Wykonawcy na terenie robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy i ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osób trzecich wynikłe w związku z wykonywaniem robót – w trakcie ich wykonywania, bezpośrednio po ich wykonaniu oraz okresie gwarancyjnym.

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego Inspektorem Nadzoru działającym na terenie robót będzie:
2. Zmiana Inspektora Nadzoru nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 9

1. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie:.....
2. Ustanowiony Kierownik robót działa w ramach obowiązków określonych w ustawie Prawo budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie. Zmiana osoby z personelu wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osób wymaganych postanowieniami SIWZ. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła

z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt oznakowanie robót w zakresie i terminach przewidzianych w projekcie organizacji ruchu.

§ 11

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wykonanie przedmiotu Umowy oraz gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej, dołączając do zgłoszenia Inspektorowi Nadzoru komplet dokumentów, których spis podany jest w § 7 ust. 2 pkt 14.
2. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu Umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych prób i sprawdzeń.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu Umowy i osiągnięciu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Odbiór końcowy powinien nastąpić bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji lub rękojmi istnienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej, jeżeli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 2) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia oddania przedmiotu umowy, jeżeli wada uniemożliwia Użytkowanie przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę pisemnie lub telefonicznie, jednocześnie podając termin i miejsce oględzin, mających na celu jej stwierdzenie.
7. Termin na usunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancyjnym wynosić będzie **7 dni** od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych strony postanowią inaczej. W sytuacji wystąpienia wad zagrażających bezpieczeństwu ruchu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wykonania prac zabezpieczających.
8. Wykonawca zobowiązany jest do żądania w formie pisemnej wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powstałych z jego winy bez względu na koszty, jakie będzie musiał ponieść. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad powstałych z jego winy, albo nie usunie ich w terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
11. Data podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru jest datą zakończenia robót, przejścia przedmiotu umowy.

§ 12

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres ... **miesięcy** na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres ... **miesięcy** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej Umowy (Karta Gwarancyjna).
3. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy lub w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. W sytuacji gdy Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie zgodnie z § 11 ust. 7 umowy, Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancyjnym – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki od upływu terminu na usunięcie wad wyznaczonego w § 11 ust. 7 umowy;
 - c) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 5 umowy – karę w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia za całość zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
 - d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego odpowiednim podwykonawcom w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia za całość zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
 - f) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany w terminie określonym w § 5 ust. 6 - w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczona za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy lub jej zmiany w terminie określonym w § 5 ust. 8 - w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia za całość zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
 - i) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia za całość zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) - odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy;
 - 2) zajdzie konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) Wykonawca zleca wykonanie robót będących przedmiotem umowy niezakończonym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 4) Wykonawca wykonuje roboty będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub umową.
 - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej części tego majątku uniemożliwiająca należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót;
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej żądanie dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót wykonanych; protokół inwentaryzacji robót wykonanych stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 15

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. kwotę zł (słownie złotych:).
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (stwierdzone w końcowym odbiorze robót) lub od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem aneksu do umowy, zobowiązany jest samodzielnie bez odrębnego

wezwania przez Zamawiającego do udokumentowania przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy i okresu rękojmi wniesionego w innej formie niż pieniądź (np. gwarancji bankowej) o zmieniony czas realizacji umowy.

6. W przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru lub przeglądu gwarancyjnego robót wad lub jest w trakcie usuwania tych wad, zabezpieczenie zostanie zwrócone po ich usunięciu, przy czym jeśli w tym okresie upływa ważność zabezpieczenia, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź (np. gwarancji bankowej).

§ 16

- 1) Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia n/w okoliczności:
 - a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz inne dane ujawnione w rejestrach publicznych,
 - b) opóźnienie w przekazaniu terenu robót,
 - c) wystąpienie niesprzyjających warunków atmosferycznych.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wskazaniemi nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi oraz Prawem budowlanym i przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim.

§ 18

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 19

1. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia
- 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.
- 4) Polisa od odpowiedzialności cywilnej.
- 5) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
(Podwykonawca / dalszy Podwykonawca)

.....
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE

Reprezentując
(nazwa firmy Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie
(rodzaj robót)

na zadaniu

realizowanym w ramach Umowy nr z dnia

.....
zawartej przez Zamawiającego tj. Województwo Zachodniopomorskie- Zachodniopomorski
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie

Z
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie

od Wykonawcy:

.....
w kwocie : słownie :

.....
za roboty wykonane w okresie od do

netto
podatek VAT
brutto

zgodnie z fakturą VAT nr z dnia

oraz nie mam jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy/Podwykonawcy w związku
z wykonanymi robotami.

.....
(Podpis)

KARTA GWARANCYJNA

Remont budynku biurowo-socjalnego w Tarnowie Pomorskim - Etap IV

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów, zapewniających trwałość i bezpieczeństwo użytkowania wykonanego zamówienia pn. **Remont budynku biurowo-socjalnego w Tarnowie Pomorskim - Etap IV.**
2. Gwarancja obejmuje bezpłatną naprawę ujawnionych wad oraz wymianę uszkodzonych elementów wbudowanych w ramach realizacji zamówienia w okresie ... **miesiące**, licząc od następnego dnia od daty odbioru końcowego bezusterkowego wykonania robót lub od daty protokołu usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego robót.
3. Usunięcie ujawnionej wady zostanie wykonane w terminie **7 dni** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych.

.....
Data wystawienia Gwarancji
(data odbioru końcowego robót)

.....
Podpis Wykonawcy