

Zamawiający:

**Województwo Zachodniopomorskie -
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich
75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31
tel. (94) 342-78-31**

prowadzący postępowanie:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie
ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard
tel. 91 834-04-35/36, fax 91 578-63-40**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZZDW.6/391/31/7/2019

Przedmiot zamówienia:

**Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego
OD w Tarnowie Pomorskim**

CPV 45.26.27.00-8 Przebudowa budynków

ZATWIERDZAM:

Stargard, dnia 22.03.2019 r.

K I E R O W N I K
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Stargardzie

mgr inż. Wojciech Józwa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim

SPIS TREŚCI:

Rozdział A Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Dział I	Zamawiający
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin realizacji zamówienia
Dział V	Podwykonawstwo
Dział VI	Warunki udziału w postępowaniu
Dział VII	Podstawy wykluczenia
Dział VIII	Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
Dział IX	Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział X	Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
Dział XI	Zmiana treści SIWZ
Dział XII	Wymagania dotyczące wadium
Dział XIII	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XIV	Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XV	Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XVI	Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XVII	Unieważnienie postępowania
Dział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Dział XIX	Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XXI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XXII	Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna
Dział XXIII	Pozostałe informacje

Rozdział B: Wzory dokumentów składających się na ofertę

- Załącznik Nr 1: Formularz – „Oferta”
- Załącznik Nr 2: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 3: Wyceniony Przedmiar Robót

Rozdział C: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział D: Projekt umowy

ROZDZIAŁ A

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim

ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

DZIAŁ I Zamawiający

1. **Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**
tel. (94) 342-78-31, fax. (94) 342-43-28,
e-mail: zzdww@zzdw.koszalin.pl, http:// www.zzdww.koszalin.pl
prowadzący postępowanie :
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard, tel. 91 834-04-35/36 fax. 91 578-63-40, email: rdw.stargard@zzdw.koszalin.pl.
2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres:
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard.
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania.
 - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
ZZDW.6/391/31/7/2019
 - 2) Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018.1986 ze zm.).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje: przebudowę części socjalnej budynku administracyjno – biurowego OD w Tarnowie Pomorskim. Zakres robót obejmuje:
 - roboty budowlane (tynki wewnętrzne, ścianki działowe, okładziny z płyt gipsowo-kartonowych, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe, izolacje przeciwwilgociowe i przeciwwodne, posadzki, wykładziny ścienne i podłogowe z płytek).
 - wykonanie stolarki drzwiowej, podokienników, wentylacji, instalacji wod.-kan., sufitu podwieszanego, instalacji c.o., instalacji elektrycznej, montażu przewodów oświetleniowych.
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Wycenionym Przedmiarze Robót, Rozdziale „C” SIWZ i SST.
3. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały/produkty będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom/produktom wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów/produktów równoważnych, Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających równoważność tych materiałów/produktów.
4. Kody CPV:
45.21.00.00-2 Roboty budowlane w zakresie budynków.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
7. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**
 - 1) Przewiduje się wykonanie robót o wartości do 68 200,00 złotych netto, o zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych,
 - 2) Warunki, na jakich zostaną one udzielone: wykonanie robót w trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu:
 - z przyczyn uzasadnionych społecznie;
 - w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego;
 - w przypadkach uzasadnionych technologicznie;

- w przypadkach uzasadnionych warunkami miejscowymi.
- 3) W przypadku, gdy zaistnieje potrzeba wykonania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, wycena robót sporządzona zostanie w oparciu o ceny jednostkowe z Wycenionego Przedmiaru Robót, a w przypadku ich braku w oparciu o nakłady R, M, S z powszechnie obowiązujących katalogów oraz stawki i narzuty nie wyższe od średnich wartości cen określonych w powszechnie stosowanych cennikach np. Sekocenbud dla województwa zachodniopomorskiego dla okresu, którego zmiana dotyczy. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone po przeprowadzonych negocjacjach.
- 8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia szczegółowo wymienione w WPR polegające na pracy wykonywanej wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji robót: do dnia **30.08.2019 r.**
3. Termin zakończenia zamówienia: do dnia **27.09.2019 r.** (28 dni po zakończeniu robót).

DZIAŁ V Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zgodnie z art. 36b ust. 1 – ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez Zamawiającego określa art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. **Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018r. poz. 149, 398, 1544 i 1629.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ

- nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4.

DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 2).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej oryginał ww. oświadczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 2) Dokumentów wymienionych w pkt 4 ppkt 1 w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, dotyczących innego podmiotu na którego zasobach Wykonawca polega w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. 2017.570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).;
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

- upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7 stosuje się.
 8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.
 10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 13. **W przypadku, gdy oferta najwyższej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego winni oni złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Dziale VIII pkt 4 ppkt 1), winien złożyć każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;**
 14. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).
 15. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.
3. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ – również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Kierownik RDW w Stargardzie – Wojciech Józwa tel. 91 834-04-35/36
Specjalista RDW w Stargardzie – Teresa Berczyńska tel. 91 834-04-35/36

DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem, gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **3 500,00 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100).
Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy:
**Bank PKO Bank Polski S.A. I/O Koszalin nr 58 1020 2791 0000 7602 0093 1428 na adres:
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.**
2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź – oryginał należy złożyć bezpośrednio do oferty. Zaleca się umieszczenie dokumentu wadialnego w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty, np. umieszczony w foliowej oprawie, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów.
5. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądź musi być złożone w oryginale i wystawione na:
**Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich,
75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.**
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-2 i 4 ustawy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5

ustawy.

10. Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy.

DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (Załącznik 1 do rozdziału B SIWZ)
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
 - 3) Dowód wniesienia wadium,
 - 4) Wyceniony Przedmiar Robót (Załącznik nr 3 do rozdziału B SIWZ),
 - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**

Oferta na:

Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim

Nie otwierać przed dniem **08.04.2019 r. godz. 10:00**

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie RDW w Stargardzie przy ulicy Bydgoskiej 13/15, 73-110 Stargard (sekretariat – pokój nr 16) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 08.04.2019 r. godz. 09:45**.
- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
- Oferty zostaną otwarte w **Rejonie Dróg Wojewódzkich w Stargardzie przy ulicy Bydgoskiej 13/15, 73-110 Stargard (świetlica)** w dniu **08.04.2019 r. godz. 10:00**.
- Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
- W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.zzdw.koszalin.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najwyższy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt
Dodatkowy okres gwarancji	G	20 pkt
Doświadczenie kierownika budowy	D	20 pkt
Razem		100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

a) **Cena - waga 60 pkt**

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b) Dodatkowy okres gwarancji – waga 20 pkt

Kryterium „Dodatkowy okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie terminu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę ponad wymagany okres 24 miesięcy. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach.

Sposób przyznania punktów w kryterium „**Dodatkowy okres gwarancji**”:

$$G - \text{ilość punktów} = \frac{\text{dodatkowy okres udzielonej gwarancji w ocenianej ofercie}}{\text{dodatkowy okres gwarancji 12 m-cy}} \times 20$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „dodatkowy okres gwarancji to 20 punktów za dodatkowy okres gwarancji 12 miesięcy i więcej.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku zadeklarowania dodatkowego okresu gwarancji dłuższego niż 12 miesięcy (ponad wymagany okres gwarancji 24 miesięcy) Zamawiający przyjmie do oceny okres 12 miesięcy.

Dodatkowy okres gwarancji należy wskazać w pkt 5 formularza oferty.

c) Doświadczenie kierownika budowy – waga 20 pkt

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie kierownika budowy w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na robocie budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie/remontie (w rozumieniu ustawy - Prawo budowlane tekst jednolity Dz.U. 2018.1202 ze zm.) budynków o wartości każdej z robót brutto nie mniejszej niż 100 000,00 PLN, przy czym funkcję kierownika budowy należy pełnić nieprzerwanie co najmniej przez okres 1 miesiąca.

Należy wykazać doświadczenie kierownika budowy po uzyskaniu uprawnień.

- za 1 robotę budowlaną Wykonawca otrzyma liczbę punktów D = 10 pkt
- za 2 roboty budowlane Wykonawca otrzyma liczbę punktów D = 20 pkt

Doświadczenie kierownika budowy należy wskazać w pkt 8 formularza oferty.

W przypadku niewskazania doświadczenia kierownika budowy Zamawiający przyjmie, iż kierownik budowy nie posiada doświadczenia i do oceny kryterium przyjmie 0 pkt.

Dodatkowo Zamawiający nie przyzna punktów za wykazane roboty budowlane, jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do uznania doświadczenia kierownika budowy.

UWAGA:

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. kryterium wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_0 = C + G + D$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: dodatkowy okres gwarancji

D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: doświadczenie kierownika budowy

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych powyżej.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty i udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Cena brutto zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Wycenionym Przedmiarze Robót.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej w „Ofercie” do pełnienia funkcji kierownika budowy.
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 170 000,00 PLN.
4. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy w formie lub w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy.
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **Bank PKO Bank Polski S.A. I/O Koszalin 58 1020 2791 0000 7602 0093 1428** na adres: **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.**
4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na: **Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.**
5. Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.
6. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym

- wykonaniem umowy,
- 2) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 150 ust. 7 ustawy (zapis stosuje się w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt 10 lit a, wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat).
 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty dotychczasowego zabezpieczenia.
 9. Wypłata, o której mowa w pkt 7 nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 10. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w § 13 Wzoru umowy.

DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest

udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

DZIAŁ XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75 – 122 Koszalin, ul. Szczecińska 31;*
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@zzdw.koszalin.pl – Anna Stefanów;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DZIAŁ XXIII Pozostałe informacje

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
5. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
6. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Stargard, dnia 22.03.2019 roku.

K I E R O W N I K
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Stargardzie
o zwł.
mgr inż. Wojciech Józwa

ROZDZIAŁ B

WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim

ZAŁĄCZNIK NR 1

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

**Zachodniopomorski Zarząd Dróg
Wojewódzkich w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie
ul. Bydgoska 13/15
73-110 Stargard**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim
JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto:.....PLN.
(słownie brutto:.....).
4. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy minimalnej wymaganej gwarancji na okres 24 miesięcy.
5. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że wydłużamy okres gwarancji (ponad wymagany okres 24 miesięcy) omiesięcy.
6. Oświadczam/Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.
7. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że do realizacji zamówienia w zakresie opisanym w pkt 8 działu III SIWZ zostaną skierowane osoby na podstawie umowy o pracę.
8. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY*, że dysponujemy n/w osobą, która będzie skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik robót i osoba posiada doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień:

Funkcja Imię i nazwisko	Doświadczenie po uzyskaniu wymaganych uprawnień, dla oceny kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”	Opis zadań (nazwa zadania, rodzaj nadzorowanych robót, wartość robót)	Wykonawca robót i Zamawiający	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy/robót” na wskazanym zadaniu od dzień/ m-c/rok – do dzień/ m-c/rok
Kierownik budowy Imię i nazwisko	pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na robocie budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie/remontie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane tekst jednolity Dz. U. z 2018. 1202 ze zm.) budynków o wartości każdej z robót brutto nie mniejszej niż 100 000,00 PLN, przy czym funkcje kierownika budowy należy pełnić nieprzerwanie co najmniej przez okres 1 miesiąca	Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót: (budowa/przebudowa/remont budynku) Wartość robót brutto PLN	Wykonawca robót: Zamawiający:	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok) Pełniona funkcja:
Data wydania uprawnień:		Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót: (budowa/przebudowa/remont budynku) Wartość robót brutto PLN	Wykonawca robót: Zamawiający:	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok) Pełniona funkcja:

W przypadku niewskazania doświadczenia kierownika budowy Zamawiający przyjmie, iż kierownik budowy nie posiada doświadczenia i do oceny kryterium przyjmie 0 pkt. Dodatkowo Zamawiający nie przyzna punktów za wykazane roboty budowlane, jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do uznania doświadczenia kierownika budowy.

W przypadku braku podania dnia rozpoczęcia i zakończenia pełnienia funkcji skrajne miesiące nie będą liczone do okresu doświadczenia

9. ZOBOWIĄZUJĘ/ ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. AKCEPTUJĘ/ AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. AKCEPTUJĘ/ AKCEPTUJEMY treść Karty Gwarancyjnej - załącznik do Umowy.
12. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 3 500,00 PLN w formie/formach

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr
w banku.....

13. DEKLARUJĘ / DEKLARUJEMY wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto określonej w pkt 3 oferty.
14. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców*
(*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY	WARTOŚĆ (PLN) LUB PROCENTOWA CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

15. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia:

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY	WARTOŚĆ (PLN) LUB PROCENTOWA CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

16. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

17. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

18. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw*/ małych przedsiębiorstw*/ średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz. U. UE L 124 z 20.5.2003).

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

19. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie)

20. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
Faks Tel.
E-mail.....

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim** oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁACZNIK NR 3

Pieczęć Wykonawcy	Wyceniony Przedmiar Robót
-------------------	----------------------------------

Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1. roboty budowlane					
1	Odbicie tynków wewn. z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach, filarach, pilastrach o pow. odbicia ponad 5m2	m ²	117,99		
2	Skucie nierówności do 4cm na ścianach z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej	m ²	30		
3	Usunięcie wad powierzchni z cegły poprzez wyrównanie i uzupełnienie spoin	m ²	50		
4	Zamurowanie przebić w ścianach z cegieł o grubości ponad 1 cegła	szt.	5		
5	Naprawienie uszkodzonych w murze cegieł w ilości do 3 szt.	szt.	10		
6	Naprawienie uszkodzonych w murze cegieł w ilości do 5 szt.	szt.	10		
7	Ręczne oczyszczenie podłoża pod izolację bitumiczną - powierzchnie porowate	m ²	73,22		
8	Jednokrotne gruntowanie powierzchni poziomych, betonowych, preparatem Siplast Primer Szybki Grunt SBS	m ²	73,22		
9	Izolacje pow. poziomych z papy Fundament Szybki Profil SBS podłoża betonowe na gruncie- 2 warstwy papy. Krotność = 2	m ²	73,22		
10	Wykucie strzępi w płaszczyźnie ściany o gr. 1/2 cegły na zaprawie cementowo-wapiennej	m	27		
11	Ścianki działowe bud. 1 kondygn. o wys. do 4,5m i gr. 11,5cm z pustaków ceramicznych POROTHERM P+W (pióro i wpust)	m ²	61,99		
12	Otworki w ścianach murowanych- ułożenie nadproży prefabrykowanych	m	8,75		
13	Wykucie gniazd o gł. 1 ceg. w ścianach z cegieł na zaprawie cement.-wapiennej dla belek	gniazd	4		
14	Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł- obmurowanie końców belek- jako oddzielna robota	szt.	4		
15	Izolacje cieplne i p.dźwiękowe z płyt styropianowych EPS 100 gr. 10cm. Poziome na wierzchu konstr. na sucho - 1 w-wa	m ²	73,22		
16	Izolacje p.wilgociowe i p.wodne z folii polietylenowej szerokiej, poziome posadzkowe	m ²	73,22		
17	Izolacje cieplne i p.dźwiękowe z płyt styropianowych, poziome paski szer. 5cm na ścianach	m	101,88		
18	Warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy cementowej gr. 20mm zatarte na gładko	m ²	73,22		
19	Warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy cementowej - dodatek lub potrącenie za zmianę grub. o 10mm. Krotn. = 4	m ²	73,22		
20	Ręczne przygotowanie podłoża - gruntowanie powierzchni	m ²	276,24		

21	Tynki wewn.zwyczajnie kat.III wykon.ręcznie na podł.z cegły, pust. ceram., gazo i pianobeton.na ścianach w pom.o pow.podłogi ponad 5m2	m ²	226,28		
22	Tynki wewn.zwyczajnie kat.III wykon.ręcznie na podł.z cegły, pust. ceram., gazo i pianobeton.na ścianach w pom.o pow.podłogi do 5m2	m ²	63,96		
23	Dod. nakłady na pogrub.o 10mm tynków wewn.cement.-wap. na ścianach i słupach prostokąt.(ponad 5m2 w 1 miejscu)	m ²	117,99		
24	Wykon. tynków uzupełn. zwykłych kat.III na murach na podł.z cegieł lub beton.we wnękach na liczniki, o pow.0,5m2 i gł.0.4m	szt.	2		
25	Osadzenie kształtowników metalowych ochronnych zabezpieczają- cych krawędzie	m	44,2		
26	Obudowa pionów kanał.płytami gipsowo-kartonowych na rusztach metalowych pojedynczych, jednowarstwowo	m ²	4,8		
27	Drzwiczki rewizyjne	szt.	3		
28	Obsadzenie podokienników drewnianych do 1,5m w ścianach z cegieł	szt.	4		
29	Ręczne gruntowanie podłoża	m ²	114,13		
30	Wklejanie w powłokę wodoodporną taśmy uszczelniającej	m	87,1		
31	Izolacje na pow. pionowej z polimerowej masy uszczelniającej (folii w płynie) wykonywane ręcznie-nałożenie 2-ch warstw	m ²	80,05		
32	Izolacje na pow. pionowej z polimerowej masy uszczelniającej (folii w płynie) wykonywane ręcznie- każda następna warstwa	m ²	80,05		
33	Izolacje na pow. poziomej z polimerowej masy uszczelniającej (folii w płynie) wykonywane ręcznie-nałożenie 2-ch warstw	m ²	34,08		
34	Izolacje na pow. poziomej z polimerowej masy uszczelniającej (folii w płynie) wykonywane ręcznie- każda następna warstwa	m ²	34,08		
35	Licowanie ścian płytkami o wymiarach 20x20cm, na klej	m ²	72,03		
36	(z.VII) Osadzenie listew wykończających przy licowaniu ścian płytkami w pomieszczeniach o pow. ponad 8m2	m	12,8		
37	Posadzki z płytek o wymiarach 30x30cm, układanych metodą kombinowaną	m ²	34,08		
38	Posadzki z płytek o wymiarach 30x30cm, układanych metodą kombinowaną	m ²	36,46		
39	Cokoliki z płytek o wymiarach 30x30cm i wysokości cokolika równej 10 cm	m	52,14		
40	Wypełnienie szczelin dylatacyjnych i naroży okładzin jednoskładnikową masą silikonową	m	132,38		
41	Paraizolacja z folii polietylenowejprzymocowana do konstrukcji drewnianej	m ²	42,5		
42	Izolacje cieplne p.dźwiękowe z wełny mineralnej poziome z płyt gr.20cm układanych na sucho - 1 w-wa.	m ²	61,96		
43	Konstr.rusztów pod okładziny z płyt gips., pojedyncze z kształ- town. metal.C/U75 na stropach - odporność ogn.sufitu EI 60	m ²	57,32		
44	Okładziny z płyt gips.-karton.wodo i ognioodp.GKFI (suche tynki gips.)pojedyn. na stropach na rusztach. Okładziny z płyt gips.-karton.wodo i ognioodp.GKFI (suche tynki gips.)-dod.za 2 i 3 w-wę na rusztach na stropach. Odporność ogn. sufitu EI 60	m ²	21,86		
45	Okładziny z płyt gips.-kartonowych ognioodp.GKF(suche tynki gipsowe) pojedyncze na stropach na rusztach. Okładziny z płyt gips.-karton. ognioodp.GKF(suche tynki gips.)-dod.za 2 i 3 w-wę na ruszt. na stropach. Odporność ogn. sufitu EI 60	m ²	51,36		
46	Tynki(gładzie) jednowarstwowe wewnętrzne gr.3mm z gipsu szpachl. wykonywane ręcznie na ścianach na podłożu z tynku	m ²	116,93		

73	Baterienatraskowe z natraskiem przesuwym wraz z deszczownicą o śr.nominalnej 15mm	szt.	2		
74	Zawory odcinające do WC o śr. nominalnej 15 mm	szt	2		
75	Płukanie instalacji wodociągowej w budynkach niemieszkalnych	m	65		
76	Wstawienie trójnika z PCV o śr.110 mm z uszczelnieniem uszczelkami gumowymi	szt.	1		
77	Wstawienie trójnika z PCV o śr.50 mm z uszczelnieniem uszczelkami gumowymi	szt.	2		
78	Rurociągi z PVC kanalizacyjne o śr.110mm na ścianach w budynkach niemieszkalnych o połączeniach wciskowych	m	2		
79	Rurociągi z PVC kanalizacyjne o śr.75mm na ścianach w budynkach niemieszkalnych o połączeniach wciskowych	m	20		
80	Rurociągi z PVC kanalizacyjne o śr.50mm na ścianach w budynkach niemieszkalnych o połączeniach wciskowych	m	1		
81	Dodatki za wykonanie podejść odpływowych z PVC o śr.50mm o połączeniach wciskowych	podej.	1		
82	Dodatki za wykonanie podejść odpływowych z PVC o śr.110mm o połączeniach wciskowych	podej.	1		
83	Montaż czyszczaków kanalizacyjnych z PCW o śr. zewn.75mm łączonych metodą wciskową	szt.	3		
84	Wpusty ściekowe z tworzywa sztucznego z kratką ze stali nierdzewnej	szt.	5		
85	Wpusty podłogowe liniowe o śr.50mm z rusztem ze stali nierdzewnej	szt.	2		
86	Rury wywiewne PVC o połączeniu wciskowym o śr.75mm	szt.	2		
87	Wstawienie zaworu napowietrzającego z PVC o śr.75mm z uszczelnieniem uszczelkami gumowymi	szt.	1		
88	Ustępy z płuczką ustępową typu "kompakt"	kpl.	2		
89	Umywalki pojedyncze porcelanowe z syfonem gruszkowym	kpl.	4		
90	Półpostument porcelanowy do umywalki	kpl.	4		
91	Pisuary pojedyncze z zaworem splukującym	kpl.	2		
92	Przebiecie otworów dla przewodów instalacyjnych o średnicy do 50mm w ścianach murowanych o gr. 1/2 cegły	otw.	8		
93	Montaż przepustów rurowych w ścianie- długość przepustu do 1m - śr.zewnętrzna rury do 40mm	przepust	8		
94	Wykucie bruzd poziomych 1/4x1/2 cegły w ścianach z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej	m	22		
95	Wykucie bruzd pionowych 1/4x1/2 cegły w ścianach z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej	m	3		
96	Wykucie bruzd pionowych 1/2x1/2 cegły w ścianach z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej	m	2		
97	Zamurowanie bruzd poziomych o szerokości 1/2 cegły z przewodami instalacyjnymi w ścianach z cegieł	m	22		
98	Zamurowanie bruzd pionowych o szerokości 1/2 cegły z przewodami instalacyjnymi w ścianach z cegieł	m	5		
99	Przejścia w dachu o powierzchni do 0.1m2 dla wywiewek kanalizacyjnych	otw.	2		
2.3 Instalacja c.o.					
100	Demontaż rurociągu z PP,PE,PB, o śr.16-32mm o połączeniach zgrzewnych	m	25		
101	Rurociągi w instalacjach c.o. miedziane o średnicy zewnętrznej 15mm o połączeniach lutowanych na ścianach w budynkach	m	28		
102	Rurociągi w instalacjach c.o. miedziane o średnicy zewnętrznej 18mm o połączeniach lutowanych na ścianach w budynkach	m	24		

103	Rurociągi w instalacjach c.o. miedziane o średnicy zewnętrznej 22mm o połączeniach lutowanych na ścianach w budynkach	m	18		
104	Rurociągi w instalacjach c.o. miedziane o średnicy zewnętrznej 28mm o połączeniach lutowanych na ścianach w budynkach	m	4		
105	Otuliny termoizolacyjne z pianki polietylenowej gr.6mm powlekane folią; rurociąg o śr.15mm	m	28		
106	Otuliny termoizolacyjne z pianki polietylenowej gr.6mm powlekane folią; rurociąg o śr.18mm	m	24		
107	Otuliny termoizolacyjne z pianki polietylenowej gr.6mm powlekane folią; rurociąg o śr.22mm	m	18		
108	Otuliny termoizolacyjne z pianki polietylenowej gr.6mm powlekane folią; rurociąg o śr.28mm	m	4		
109	Podłączenie doinstalacji c.o. z podłogi śt.15mm	szt.	7		
110	Grzejniki stalowe dwupłytkowe o wysokości 600-900mm i długości do 1600mm	szt.	2		
111	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wysokości 600-900mm i długości do 1600mm	szt.	5		
112	Zawory grzejnikowe termostatyczne o podwójnej regulacji proste lub kątowe z głowicami termostatycznymi śr. 15mm	kpl.	7		
113	Próby szczelności instalacji c.o. z rur stalowych i miedzianych w budynkach niemieszkalnych	m	74		
114	Próba instalacji centralnego ogrzewania na gorąco z dokonaniem regulacji	szt.grzej- ników	7		
115	Przebiecie otworów dla przewodów instalacyjnych o średnicy do 50mm w ścianach murowanych o gr. 1/2 cegły	otw.	14		
116	Przebiecie otworów dla przewodów instalacyjnych o średnicy do 50mm w ścianach murowanych o gr. 1 cegły	otw.	2		
117	montaż przepustów rurowych w ścianie - długość przepustu do 1m - śr.zewnętrzna rury do 40mm	przepust	16		
118	Szafki (drzwiczki) rozdzielaczowe	szt.	1		
119	Montaż sterownika pompy obiegowej c.o.	szt.	1		
3. Instalacje elektryczne					
120	Demont.przew.kabel. o łącz.przekr. żył do 24mm ² z podłoża cegl. lub beton.ze zdjęciem uchwytów, wykuciem kołków lub odkr.śrub	m	15		
121	Demont.przewod. wtynk. z podłoża ceglanego lub betonowego	m	30		
122	Demontaż puszek z tworzyw sztucznych i metalowych okrągłych z odłączeniem przewodów o przekroju do 2,5mm ²	szt.	10		
123	Wymiana skrzynek i rozdzielnic skrzynkowych do 10kg	szt.	1		
124	Przewody wtynkowe o łącz.przekr.żył do 7,5mm ² (YDY 3x1,5mm ²) układane w tynku na podłożu innym niż betonowe	m	100		
125	Przewody wtynkowe o łącz.przekr.żył do 7,5mm ² (YDY 4x1,5mm ²) układane w tynku na podłożu innym niż betonowe	m	100		
126	Przewody wtynkowe o łącz.przekr.żył do 7,5mm ² (YDY 3x2,5mm ²) układane w tynku na podłożu innym niż betonowe	m	150		
127	Ręczne przebijanie otworów w ścianach lub stropach z cegły o dł. przebicia do 1 1/2 cegły - średnica rury do 40mm	otw.	5		
128	Ręczne przebijanie otworów w ścianach lub stropach z cegły o dł. przebicia do 1 cegły - średnica rury do 40mm	otw.	5		
129	Ręczne przebijanie otworów w ścianach lub stropach z cegły o dł. przebicia do 1/2 cegły - średnica rury do 40mm	otw.	5		
130	Przygot. podłoża pod osprzęt instalac. mocowany na zaprawie cement.lub gips.- wykon.ślepych otworów w podłożu ceglanym	szt.	25		

131	Przygotowanie podłoża pod osprzęt instalac. mocowany przez przykręcenie do kołków plast. osadzonych w podłożu ceglanym	szt.	30		
132	Puszki instalacyjne podtynk. pojedyncze o średnicy do 60 mm	szt.	25		
133	Łączniki i przyciski jednobiegun. podtynk. w puszcze instal.	szt.	3		
134	Łączn. schodowe, dwubiegun.podtynk. w puszcze instalacyjnej	szt.	8		
135	Łączniki instalacyjne bryzgoszczelne schodowe, dwubiegunowe	szt.	2		
136	Łączniki i przyciski instalacyjne bryzgoszczelne jednobiegun.	szt.	1		
137	Gniazda instal.wtyczkowe ze stykiem ochronnym podtynk.2-biegun.pojedyn.o obciążaln. do10A i przekr.przewod. do 2,5mm2	szt.	2		
138	Gniazda instal.wtyczkowe ze stykiem ochron. podtynk.2-biegun. pojedyn. IP44 o obciążaln. do10A i przekr.przewod. do 2,5mm3	szt.	9		
139	Oprawy oświetlen. LED przykręcane IP65 2x24W, typu plafon	kpl.	8		
140	Oprawy świetłówkowe pyłoodporne w obudowie z tworzyw sztucznych 2x36W	kpl.	6		
141	Oprawy świetłówkowe pyłoodporne w obudowie z tworzyw sztucznych 1x36W	kpl.	3		
142	Oprawy ewakuacyjne kierunkowe przykręcane	kpl.	6		
143	Oprawy awaryjne 3W	kpl.	5		
144	Uchwyty uziemiające skręcane na rurach o śr.do 30mm	szt.	5		
145	Podtynkowa miejscowa szyna wyrównawcza	szt.	1		
146	Przewody izolowane jednożyłowe o przekroju 16mm2	m	20		
147	Rury winidurkowe o śr. do 20 mm układane na konstrukcji metalowej	m	50		
148	Przewody kabelkowe o łącznym przekroju żył do 7,5 mm2 wciągane do rur	m	60		
149	Puszki z tworzywa sztucznego o wym.85x105mm o 3 wylotach dla przewodów o przekroju do 6mm2	szt.	1		
150	Mont. końcówek kablowych przez zacisk.- przekr. żył do 6mm2	szt.	5		
151	Podłączenie przewodów kabelkowych o przekroju żyły do 2,5mm2 pod zaciski lub bolce	szt. żył	60		
152	Podłączenie przewodów kabelkowych o przekroju żyły do 4mm2 pod zaciski lub bolce	szt. żył	15		
153	Podłączenie przewodów kabelkowych o przekroju żyły do 6mm2 pod zaciski lub bolce	szt. żył	20		
154	Podłączenie przewodów kabelkowych o przekroju żyły do 16mm2 pod zaciski lub bolce	szt. żył	5		
155	Sprawdzenie i pomiar 1-fazowego obwodu elektrycznego niskiego napięcia	pomiar	20		
156	Sprawdzenie i pomiar 3-fazowego obwodu elektrycznego niskiego napięcia	pomiar	5		
157	Pomiary natężenia oświetlenia - część socjalna	szt.	1		
Razem netto					
Podatek VAT 23%					
Razem wartość brutto (netto + podatek VAT)					
Słownie:					

..... dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

ROZDZIAŁ C

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego
OD w Tarnowie Pomorskim**

ROZDZIAŁ C: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego w Tarnowie Pomorskim.**

W ramach zadania wykonywane będą:

- roboty budowlane (tynki wewnętrzne, ścianki działowe, okładziny z płyt gipsowo-kartonowych, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe, izolacje przeciwwilgociowe i przeciwwodne, posadzki, wykładziny ścienne i podłogowe z płytek).
- wykonanie stolarki drzwiowej, podokienników, wentylacji, instalacji wod.-kan., sufitu podwieszanego, instalacji c.o., instalacji elektrycznej, montażu przewodów oświetleniowych.

Prace dotyczą obiektu w zakresie pomieszczeń nr 1.6; 1.7; 1.8; 1.9; 1.10; 1.11; wg rysunku nr 2A załączonej dokumentacji projektowej.

2. WARUNKI I WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

2.1 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z warunkami zawartymi w umowie, SIWZ, Wycenionym przedmiarze robót oraz w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

B-00 ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE – rozbiórki

B-01 ROBOTY ZIEMNE

B-02 ROBOTY BETONOWE

B-03 ZBROJENIE KONSTRUKCJI ŻELBETOWYCH

B-04 ROBOTY MUROWE

B-05 IZOLACJE

B-06 TYNKI I OKŁADZINY

B-07 PODKŁADY I POSADZKI

B-08 ROBOTY CIESIELSKIE

B-9 DACH - POKRYCIE I OBRÓBKI BLACHARSKIE

B-10 STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA

B-11 ROBOTY MALARSKIE

B-12 STROPY PODWIESZONE I OBUDOWY Z PŁYT G-K

2.2. Szczegółowy zakres robót został określony w Wycenionym Przedmiarze Robót oraz SST i dokumentacji technicznej.

2.3. Zamawiający posiada na w/w roboty pozwolenie na budowę.

2.4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia szczegółowo wymienione w WPR polegające na pracy wykonywanej wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3. Wszystkie dokumenty przekazane Wykonawcy, w tym m.in. SIWZ, SST, dokumentacja projektowa itp. stanowią część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.

Wykonawca zapewnia na własny koszt prawidłowe zabezpieczenie prowadzonych robót oraz ma obowiązek przestrzegać przepisów BHP przy wykonywanych pracach.

4. MATERIAŁY

Materiały użyte w trakcie budowy powinny odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do odbioru robót i sprawozdania technicznego, ważne dokumenty dopuszczające użyty materiał do obrotu i powszechnego stosowania, tj. w przypadku:

1) oznakowania materiału znakiem CE - certyfikat lub deklarację zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa UE lub EOG, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi;

- 2) znakowania znakiem budowlanym B - certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną dla wyrobu;
3) ewentualnie badania stwierdzające, że materiał może być wprowadzony do obrotu.
Użyte materiały powinny zapewniać wysoką jakość robót.

5. SPRZĘT

Sprzęt użyty do wykonania robót powinien być zgodny z SIWZ, SST, winien być sprawny technicznie, dostosowany do używanych materiałów, warunków wykonywania robót i musi zapewniać wysoką jakość robót.

6. Wykonawca zapewni osobę Kierownika budowy, którego uczestnictwo w procesie budowlanym wynika z przepisów Prawa Budowlanego, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

7. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Polegać będzie na:

- a) kontroli użytych materiałów (deklaracje zgodności z wymaganiami Zamawiającego),
- b) kontroli wykonania robót zgodnie z SIWZ, SST, dokumentacją projektową i warunkami określonymi w umowie.

7. ODBIÓR ROBÓT

Zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, SST, dokumentacją projektową oraz warunkami określonymi w umowie.

Wszystkie dokumenty wymagane do odbioru robót winny być dostarczone Inspektorowi Nadzoru najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót. W przypadku, gdy w dniu zgłoszenia zakończenia robót brak będzie wymaganych dokumentów, bądź będą one niekompletne Zamawiający traktuje taką sytuację jako brak podstaw do przyjęcia zgłoszenia zakończenia robót i nalicza kary za przekroczenie terminu ich wykonania.

8. PODSTAWA PŁATNOŚCI ROBÓT

- a) Podstawą rozliczenia będzie wykonanie całości zadania zgodnie z pkt 2.

Rozliczenie zadania nastąpi na podstawie faktury VAT.

Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty ustalona będzie w oparciu o ilości rzeczywiście wykonane i odebrane bezusterkowym protokołem odbioru wraz z zestawieniem rzeczowo-finansowym.

- b) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie w terminie 21 dniowym od doręczenia faktury VAT Zamawiającemu.

- c) Fakturę należy wystawić na adres:

Nabywca: **Województwo Zachodniopomorskie**

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498;

Odbiorca: **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie,**

ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin,

oraz dostarczone do **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15,
73-110 Stargard**

9. OKRES GWARANCJI

Okres gwarancji na ww. roboty zgodny z deklarowanym przez wykonawcę w ofercie licząc od dnia odbioru końcowego robót i podpisanego bez uwag.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

Normy wymienione w Instrukcji dla Wykonawców, SST, dokumentacji projektowej oraz ustalenia zawarte w umowie.

ROZDZIAŁ D

PROJEKT UMOWY Z ZAŁĄCZNIKAMI

Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim

UMOWA NR .../7/2019

została zawarta w Koszalinie w dniu2019 r. pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Zachodniopomorskim Zarządem Dróg, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31 (w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”)
reprezentowanym przez:

.....
oraz

....., (w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą”),
reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych w ramach zamówienia pn.: **Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zgodnie z przedmiarem robót, SST, dokumentacją techniczną i zasadami wiedzy technicznej.
3. Zakres i sposób wykonania robót określa niniejsza umowa oraz niżej wymienione dokumenty, które stanowią integralną część Umowy:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia r. wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik nr 1 ;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik nr 2;
 - 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne;
 - 4) formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy;
 - 5) Wyceniony Przedmiar Robót.
 - 6) Dokumentacja techniczna.
4. Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej ustawą - Prawo budowlane, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
5. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów, dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 4.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji robót: do dnia **30.08.2019 r.**
3. Termin zakończenia zamówienia: do dnia **27.09.2019 r.** (28 dni po zakończeniu robót).
4. Termin zakończenia robót oznacza termin wykonania zakresu prac objętych przedmiotem umowy pisemnie potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego (także w Dzienniku Budowy).
5. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy oznacza termin sporządzenia protokołu odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy.
6. Przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy teren budowy przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren realizacji robót pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, służbom Rejonów Dróg Wojewódzkich, instytucjom kontrolującym oraz innym upoważnionym osobom, które Przedstawiciel Zamawiającego wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy

§ 3 **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót zgodnie z Ofertą z dnia nie przekroczy kwoty:
netto:
(słownie:),
VAT 23%:
(słownie:),
brutto:
(słownie:).
2. Wynagrodzenie, stanowić będzie wynik iloczynu ilości jednostek obmiarowych robót odebranych i cen jednostkowych wskazanych w Wycenionym przedmiarze robót sporządzonym metodą kalkulacji uproszczonej oraz kwoty podatku od towarów i usług VAT.
3. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.
4. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4 **Zasady płatności**

1. Ilości określone w Ofercie są ilościami szacunkowymi. Podstawą wynagrodzenia będą ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót na podstawie obmiarów zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru (Przedstawiciela Zamawiającego) pomnożone przez cenę jednostkową podaną w Wycenionym Przedmiarze Robót.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 rozliczane będzie na podstawie faktury VAT końcowej wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół bezusterkowego odbioru robót lub protokołu usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego wraz z zestawieniem rzeczowo – finansowym.
3. Faktura winna być wystawiona na:
Nabywca:
Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, NIP 851-28-71-498
Płatnik:
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31
Fakturę VAT wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć Zamawiającemu pod adres:
Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard.
4. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury VAT wraz z wymaganym kompletem dokumentów. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.
5. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia zakresu wykonania remontów. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego całości wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
 - 1) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń o odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy,
 - 2) kopię faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego lub zgłoszonych Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy czy usługi.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 6, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. W takim przypadku, Zamawiający nie będzie pozostawał w opóźnieniu w płatności zatrzymanej kwoty względem Wykonawcy, a Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu wstrzymania płatności kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.

9. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy - w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane jest obowiązany, niezależnie od jej wartości, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w trakcie roboty budowlanej. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy;
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres robót – kwoty za poszczególne prace (pozycje kosztorysowe) nie może być wyższa niż cena podana w ofercie Wykonawcy, w przypadku, gdy będzie wyższa niż cena podana w ofercie Wykonawcy, umowa powinna dodatkowo zawierać zapis, iż Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za powierzony zakres robót, a także zawierać kwotę przekraczającą cenę podaną w ofercie Wykonawcy ze wskazaniem o ile wynosi łączne przekroczenie;
 - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonego Podwykonawcy, przy czym termin ten powinien odpowiadać terminom określonym w niniejszej umowie;
 - 4) termin zapłaty nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy /Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
 - 6) obowiązek Podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 108) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 7) obowiązek podwykonawcy każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni robocze, do przedłożenia Zamawiającemu i Wykonawcy listy wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy podwykonawczej odpowiadającym robotom wskazanym w pkt 10 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
5. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu w siedzibie Zamawiającego lub Inspektorowi Nadzoru.
7. Niezgłoszenie w ciągu 14 dni pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego. Nie zachowanie 10 –dniowego terminu będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 11 ust 1 pkt 6 umowy.
9. Z dniem przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, możliwe jest dopiero wykonywanie robót przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę. Wcześniejsze wykonywanie robót przez Podwykonawcę /dalszego Podwykonawcę będzie traktowane jako wykonywanie robót przez podmiot nieuprawniony i będzie uprawniało do naliczenia kary umownej zgodnie z § 11 ust. 1 ppkt 4 umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 45.000 złotych lub jej zmiany w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia. Treść umowy odpowiednio powinna być zgodna z warunkami określonymi w ust. 3 -5.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
13. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych robót.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót,
 - 2) przekazanie Wykonawcy niezbędnej dokumentacji (technicznej i projektowej);
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 4) zapłata za wykonane i odebrane roboty;

- 5) przeprowadzenie odbioru końcowego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) zapewnienie na czas trwania robót kierownictwa wskazanego w złożonej ofercie, a w przypadku konieczności zamiany któregośkolwiek z kierowników - uzgodnienie nowego kandydata z Zamawiającym;
 - 2) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST;
 - 3) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy;
 - 4) utrzymanie ładu i porządku na terenie realizacji robót, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren robót wszelkich urządzeń oraz pozostawienie całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania;
 - 5) informowanie Inspektora nadzoru postępie robót oraz zgłaszanie ich do odbioru zgodnie z SST;
 - 6) niezwłoczne informowanie Inspektora nadzoru o zaistniałych na terenie realizacji robót kontrolach i wypadkach;
 - 7) wykonywanie wszelkich poleceń Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru wydawanych zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami niniejszej umowy;
 - 8) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego z winy Wykonawcy - ich naprawienie i doprowadzenie majątku do stanu pierwotnego;
 - 9) zabezpieczenie pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów – zgodnie z przepisami;
 - 10) w trakcie realizacji robót utrzymywać miejsca robót w porządku, składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały oraz na bieżąco usuwać odpady i śmieci;
 - 11) po zakończeniu robót usunąć we własnym zakresie i na własny koszt, wszelkie szkody wynikłe z winy Wykonawcy w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokryć koszt ich usunięcia;
 - 12) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 - 13) Komplet dokumentów powinien zawierać:
 - a) szczegółowe obmiary robót,
 - b) oświadczenia Kierownika budowy, sporządzone na wzór oświadczeń, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo budowlane, a w razie zmian nie odstępujących w sposób istotny, zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy - Prawo budowlane;
 - c) sprawozdanie techniczne Wykonawcy zawierające:
 - zakres i lokalizację wykonanych robót,
 - datę rozpoczęcia i zakończenia robót,
 - uwagi dotyczące realizacji robót,
 - zestawienie ilości i wartości wykonanych robót,
 - opinię technologiczną, sporządzoną przez Kierownika budowy na podstawie badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi.Sprawozdanie techniczne winno być zaopiniowane przez Inspektora Nadzoru (Przedstawiciela Zamawiającego).
 - d) dokumenty dopuszczające materiały i wyroby budowlane do obrotu i powszechnego stosowania (np. stwierdzenie o oznakowaniu materiału znakiem CE lub znakiem B, certyfikaty zgodności, deklaracje zgodności/ deklaracje właściwości użytkowych z normami lub aprobatami technicznymi, badania materiałów wykonane przez dostawców ew. własne badania materiałów wykonane przez Wykonawcę w odniesieniu do wbudowanych materiałów – z potwierdzeniem przez Inspektora Nadzoru o dopuszczeniu do wbudowania materiału).Przygotowanie i opracowanie dokumentów będzie realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
 - 14) Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane przez Zamawiającego do zbadania jakości robót wykonanych - z materiałów Wykonawcy na terenie robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
 - 15) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy i ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osób trzecich wynikłe w związku z wykonywaniem robót – w trakcie ich wykonywania, bezpośrednio po ich wykonaniu oraz okresie gwarancyjnym.
 - 16) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inspektora Nadzoru

wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.

- 17) Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 108) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
- 18) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu listę wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych wskazanych w pkt 8 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 19) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 18, będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudniania Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

§ 7

Roboty zamienne i dodatkowe

1. Inspektor Nadzoru po wydaniu zgody przez Zamawiającego ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać poniższe polecenia:
 - 1) wykonania w uzasadnionych przypadkach rozwiązań zamiennych w stosunku do założonych,
 - 2) zmniejszenia lub zwiększenia ilości robót objętych WPR lub pominięcia jakiejś roboty,
 - 3) wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania ww. robót Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sporządza Protokół zawierający opis robót, przyczynę ich wystąpienia oraz sprawdza wycenę kosztów opracowaną przez Wykonawcę robót w oparciu o ceny jednostkowe z Wycenionego Przedmiaru Robót, a w przypadku ich braku opracowaną w oparciu o nakłady R, M, S z powszechnie obowiązujących katalogów oraz stawki i narzuty nie wyższe od średnich wartości cen określonych w powszechnie stosowanych cennikach np. Sekocenbud dla województwa zachodniopomorskiego dla okresu, którego zmiana dotyczy. Protokół po analizie zatwierdza Przedstawiciel Zamawiającego.
3. Wykonanie jakichkolwiek robót budowlanych bez zachowania procedury określonej umową, wyklucza możliwość uzyskania z tego tytułu jakiegokolwiek wynagrodzenia.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1 muszą być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego Inspektorem Nadzoru działającym na terenie robót będzie:tel.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
Tel. e-mail:
3. Zmiana osób w ust. 1 i 2 nie wymaga sporządzenia aneksu, w tym zakresie należy powiadomić pisemnie drugą stronę.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.
3. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem budowy będzie*
- *Osoba zostanie wpisana z oferty Wykonawcy*
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach i pod warunkiem posiadania uprawnień i doświadczenia odpowiadającemu doświadczeniu wskazanym w ofercie. Zmiana wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Skierowanie innej osoby niż wskazanej w Ofercie lub osoby niezaakceptowanej przez

Zamawiającego do pełnienia funkcji wskazanej w ust. 3 będzie skutkowało naliczeniem kary określonej w § 12 ust. 1 pkt 3 Umowy lub/i odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

7. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 4, w terminie nie później niż 5 dni roboczych od otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.

§ 10

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie. Podstawą do zgłoszenia tej gotowości będzie faktyczne wykonanie robót potwierdzone pisemnie przez Inspektora Nadzoru.
2. Wyznaczenie terminu i rozpoczęcie odbioru nastąpi niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Wykonawca o wyznaczonym terminie rozpoczęcia czynności odbiorowych zostanie powiadomiony.
3. Do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty określone w § 6 ust. 2 pkt 13.
4. Odbiór końcowy powinien nastąpić bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie i potrącić należność z wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy;
 - 4) jeżeli Wykonawca nie usunie ujawnionych wad w terminie wskazanym w protokole, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z rękojmi.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu odbioru, jeżeli w czasie czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia tych wad.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad i usterek.
8. Termin na usunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancyjnym wynosić będzie 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba, że ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych strony postanowią inaczej. W sytuacji wystąpienia wad zagrażających bezpieczeństwu, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wykonania prac zabezpieczających.
9. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych wad i usterek. Termin odbioru zgodnie z trybem określonym w niniejszym paragrafie.
10. Usunięcie wad powinno nastąpić protokolarnie.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powstałych z jego winy bez względu na koszty, jakie będzie musiał ponieść. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad powstałych z jego winy, albo nie usunie ich w terminie Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji niezależnie od rękojmi, jeżeli reklamował przed upływem tych terminów.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu robót w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy - 0,1% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancyjnym – w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki od upływu terminu na usunięcie wad wyznaczonego w § 10 ust. 9 umowy;
 - 3) z tytułu skierowania innej osoby niż wskazana w ofercie lub osoby niezaakceptowanej przez Zamawiającego do pełnienia funkcji Kierownika budowy – 2% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy stwierdzony przypadek;

- 4) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 5 umowy – karę w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia za całość zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego odpowiednim podwykonawcom w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia za całość zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
 - 7) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany w terminie określonym w § 5 ust. 8 - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 8) z tytułu nieprzedłożenia poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy lub jej zmiany w terminie określonym w § 5 ust. 10 - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 9) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia za całość zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
 - 10) z tytułu odstąpienia rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia za całość zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Rękojnia za wady i gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez na zasadach określonych w KC.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres ...* miesięcy, wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy (karta gwarancyjna).
3. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciążyć Wykonawcę.
6. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 KC.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy, tj. kwotę zł (słownie złotych: złotych /100) na okres od dnia zawarcia umowy do dnia spisania bezusterkowego protokołu odbioru robót zgodnie z § 9 umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia winna obowiązywać od dnia następnego po spisaniu bezusterkowego

- protokołu odbioru robót przez okres m-cy.
6. Kwota , o której mowa w ust. 5, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 7. W przypadku konieczności usunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub przeglądu gwarancyjnego robót lub gdy Wykonawca jest w trakcie usuwania wad, zabezpieczenie zostanie zwrócone po ich usunięciu, przy czym jeśli w tym okresie upływa ważność zabezpieczenia, Wykonawca przedłuży okres ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź.
 8. W przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności do zawarcia aneksu wydłużającego termin wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź.
 9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia w sytuacjach określonych w ust. 7 i 8 najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 14

Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu, przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
 - a) Wykonawca nadal wykonuje roboty będące przedmiotem umowy niez zaakceptowanym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom mimo wezwania go do zaprzestania naruszeń umowy w tym zakresie;
 - b) Wykonawca nadal wykonuje roboty będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub umową, mimo wezwania go do należytego wykonania umowy;
 - c) Wykonawca nie przystępuje do prac remontowych, a opóźnienie przekracza 10 dni ponad termin określony w § 2 ust. 4.
 - d) Wykonawca realizuje prace remontowe innym sprzętem niż podanym w Wykazie sprzętu, mimo wezwania do należytego wykonania umowy w tym zakresie;
 - e) skierowanie innej osoby niż wskazanej w ofercie lub osoby niez zaakceptowanej przez Zamawiającego do pełnienia funkcji Kierownika robót, mimo wezwania do należytego wykonania umowy w tym zakresie;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia, jeżeli:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) - odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
 - b) zajdzie konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3. W razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót;
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej żądanie dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót wykonanych; protokół inwentaryzacji robót wykonanych stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za prace wykonane i odebrane do dnia odstąpienia.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 – 1b, 1d i 1e ustawy - Prawo zamówień publicznych
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych
6. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia

należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 15 **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zapewni zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 170.000 zł obejmującą ochroną ubezpieczeniową okres od daty rozpoczęcia robót do daty zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia
2. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu odpowiednio polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 16

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wskazaniemi nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi oraz Prawem budowlanym i przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim.

§ 17 **Zmiany umowy**

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) opóźnienia w przekazaniu terenu budowy,
 - 2) opóźnienia w przekazaniu dokumentów budowy,
 - 3) przedłużenia procedury w sprawie udzielenia zamówienia publicznego,
 - 4) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia, w szczególności w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto dla Wykonawcy zostanie odpowiednio dostosowane,
 - 5) wystąpienia warunków geotechnicznych, których nie można było przewidzieć w chwili udzielania zamówienia,
 - 6) działania sił natury;
 - 7) wystąpienie siły wyższej;
 - 8) wydania poleceń określonych w § 7 ust. 1 pkt 1-4 wzoru umowy w przypadkach, gdy skutki tych poleceń stanowią podstawę do zmiany terminu zakończenia robót będących przedmiotem umowy lub/i zmiany wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 9) wystąpienia różnicy pomiędzy założoną ilością robót do wykonania, określoną w Wycenionym Przedmiarze Robót a ilością robót faktycznie wykonanych, wynikającą z obmiaru robót;
 - 10) konieczności wykonania robót zamiennych na skutek wprowadzenia istotnych bądź nieistotnych zmian.
2. Wyżej wymienione przypadki dokonania zmiany umowy, mogą między innymi rzutować na zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia lub/i na zmianę wynagrodzenia dla Wykonawcy. Wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z ww. powodów nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy.
3. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku konieczności wykonania robót budowlanych nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się one niezbędne i spełnione zostały warunki określone art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP;
4. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć, jeżeli spełnione zostały przesłanki określone art. 144 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP
5. Zmiana umowy w trybie art. 144 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy PZP skutkować może zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w granicach określonych w art. 144 PZP.
6. Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 19

1. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
2. Oferta Wykonawcy z dnia
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
4. Dokumentacja techniczna
5. Polisa od odpowiedzialności cywilnej
6. Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.
7. Karta Gwarancyjna.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik do umowy nr 6

WZÓR: KARTA GWARANCYJNA

Zadanie pn.:

Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów, zapewniających trwałość i bezpieczeństwo użytkowania wykonanego zadania pn. **Przebudowa części socjalnej budynku administracyjno-biurowego OD w Tarnowie Pomorskim**
2. Gwarancja obejmuje bezpłatną naprawę ujawnionych wad lub usterek oraz wymianę uszkodzonych elementów wbudowanych w ramach wykonywanego zadania w okresie miesięcy od następnego dnia od daty odbioru końcowego bezusterkowego wykonania robót lub daty protokołu usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.
3. Usunięcie ujawnionej wady lub usterki zostanie wykonane w okresie jednego miesiąca lub w innym ustalonym z Zamawiającym terminie, w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych naprawa zostanie dokonana bezzwłocznie, gdy warunki atmosferyczne na to pozwolą.
4. Wykonawca zobowiązany do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wad przez Przedstawiciela Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciąży Wykonawcę.

.....
*Data wystawienia Gwarancji
(data odbioru końcowego robót)*

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik do umowy nr 5

.....
(Podwykonawca / dalszy Podwykonawca)

.....
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE

Reprezentując
(nazwa firmy Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie
(rodzaj robót)

na zadaniu

realizowanym w ramach Umowy nr z dnia.....

zawartej przez Zamawiającego, tj. Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie z

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie od Wykonawcy:

.....
w kwocie: słownie :

za roboty wykonane w okresie od do

netto

podatek VAT

brutto

zgodnie z fakturą VAT nr z dnia

i że nie będę składał w przyszłości roszczeń wobec Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wynikające z art. 647¹ § 5 k.c.

Ponadto, oświadczam, że w przypadku zatrzymania mi przez Wykonawcę/Podwykonawcę* części wynagrodzenia tytułem kaucji gwarancyjnej nie będę dochodzić w/w kwoty na drodze sądowej wobec Zamawiającego gdyby nie została zwrócona przez Wykonawcę/Podwykonawcę*. Kwota ta dotyczy wewnętrznych zobowiązań między Wykonawcą/Podwykonawcą* i Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą i nie wchodzi z zakres roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu solidarnej odpowiedzialności za zapłatę za roboty budowlane wynikające z artykułu 647¹ k. c.

.....
(Podpis)