

**Województwo Zachodniopomorskie -
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin
tel. 94/342-78-31**

prowadzący postępowanie:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim
ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie
tel. 94/ 36 334 38, fax 94 363 20 77**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia *(przetarg nieograniczony o wartości poniżej 221 000 euro)*

ZZDW-6.381.179.2019.3

Czyszczenie wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim

CPV 90.51.20.00-9	Usługi transportu odpadów
CPV 90.53.30.00-2	Usługi gospodarki odpadami
CPV 90.43.00.00-0	Usługi likwidacji ścieków

ZATWIERDZAM:

K I E R O W N I K
Rejonu Dróg Wojewódzkich
[Podpis]
mgr inż. Anna Rejman

Drawsko Pomorskie, dnia 29.10.2019r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI:

Rozdział A	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
Dział I	Zamawiający
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin realizacji zamówienia
Dział V	Podwykonawstwo
Dział VI	Warunki udziału w postępowaniu
Dział VII	Podstawy wykluczenia
Dział VIII	Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
Dział IX	Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział X	Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
Dział XI	Zmiana treści SIWZ
Dział XII	Wymagania dotyczące wadium
Dział XIII	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XIV	Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XV	Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XVI	Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XVII	Unieważnienie postępowania
Dział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Dział XIX	Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XXI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XXII	Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna
Dział XXIII	Pozostałe informacje

Rozdział B: Wzory dokumentów składających się na ofertę

Załącznik Nr 1 Formularz – „Oferta”

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 3 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 Formularz cenowy

Rozdział C: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział D: Projekt umowy

ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

DZIAŁ I Zamawiający

1. **Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31, tel. (94)342-78-31, fax. (94)342-43-28, e-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl, [http:// www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl)**
prowadzący postępowanie:
Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie, tel. 94 36-334-38/39 fax. 94 36-320-77, email: rdw.drawsko@zzdw.koszalin.pl.
2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres ZZDW Koszalinie - Rejon Dróg Wojewódzkich, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie
2. Obowiązującym językiem jest język polski.
3. Oznaczenie postępowania:
 - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZZDW-6.381.179.2019.3**
 - 2) Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019.1843).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na czyszczeniu wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim
2. Zamawiający poprzez sformułowanie „usługa” rozumie czyszczenie drogowych urządzeń odwadniających tj. separatorów i wpustów ulicznych, mające na celu usuwanie naniesionego materiału zanieczyszczającego w postaci substancji ropopochodnych piasku, namułu, błota itp. utrudniającego prawidłowe funkcjonowanie urządzenia. Do czasu podpisania ostatecznego protokołu wykonania usługi za szkody powstałe w trakcie realizacji usługi odpowiada Wykonawca.
3. Zakres prac dla wszystkich lokalizacji separatorów obejmuje:
 - a) otwarcie włazów oraz sprawdzenie ich stanu,
 - b) usunięcie zgromadzonych w osadniku i separatorze wszystkich zanieczyszczeń,
 - c) czyszczenie instalacji separatorów substancji ropopochodnych (osadnik, separator) mycie ciśnieniowe podłoża oraz ścian,
 - d) mycie ciśnieniowe systemu filtracyjnego,
 - e) wypompowanie zanieczyszczeń z separatora i osadnika przy użyciu wozu specjalistycznego,
 - f) sprawdzenie stanu technicznego filtrów,
 - g) **wykonanie dokumentacji fotograficznej**
Zamawiający wymaga wykonania dokumentacji fotograficznej przed oraz po wykonaniu usługi potwierdzającej fakt wykonania usługi. Dokumentacja fotograficzna z **opisem do konkretnego wyczyszczonego urządzenia (lokalizacja)** stanowić będzie integralną część protokołu odbioru usługi).
 - h) zagospodarowanie wytworzonych odpadów wraz z wywozem i utylizacją,
 - i) sporządzenie protokołu wykonania usługi,
 - j) zamknięcie włazów i właściwe zabezpieczenie terenu.
 - k) uprzątnięcie terenu,
 - l) **odbior usługi będzie dokonany pod nadzorem pracownika i w godzinach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek, godz. 7:00-15:00)**
4. Zakres prac związanych z czyszczeniem wpustów obejmuje:
 - a) udrożnienie dopływów i odpływów kanalizacji deszczowej,

- b) oczyszczenie studni i kratek kanalizacji deszczowej.
5. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Rozdziale „C” SIWZ.
6. Kody CPV
CPV 90.43.00.00-0 – Usługi likwidacji ścieków
CPV 90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów
CPV 90.53.30.00-2 – Usługi gospodarki odpadami
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
9. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- a) warunki, na jakich zostaną one udzielone: wykonanie usług w trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu, polegających na powtórzeniu usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego,
- b) zakres usług ustala się w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, liczone wg cen jednostkowych zawartych w Formularzu Cenowym złożonym wraz z ofertą,
- c) wynagrodzenie zostanie ustalone po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia, tj. prace wykonywane wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy.
Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin wykonania usługi: **20 dni roboczych od dnia przekazania terenu usługi.**
3. Termin realizacji zamówienia zostanie ostatecznie określony na podstawie zawartego w formularzu oferty oświadczenia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

DZIAŁ V Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zgodnie z art. 36b ust. 1 – ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
4. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez Zamawiającego określa art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania aktualnej decyzji na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019r., poz. 701 z późn. zmianami)
3. **Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy.

DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień

publicznych.

2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U z 2019r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. 2019r., poz. 498 z późn. zm.),
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 4.

DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 2).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej oryginał ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy;
 - 2) Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U z 2019 poz. 701 z późn. zm.).
 - 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych

w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2019.700).

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6 stosuje się.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. **W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Dziale VIII pkt 4, winien złożyć każdy z Wykonawców we własnym imieniu.**
13. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126).
14. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.

3. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ - również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Gertruda Dobrowolska - Specjalista w Dziale Technicznym RDW w Drawsku Pomorskim, tel. 94 36 339 34 .

DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zadania.
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący załączniki nr 1 do rozdziału B SIWZ),
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
 - 3) Załącznik Nr 3 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - 4) Formularz cenowy (stanowiący załączniki nr 4 do rozdziału B SIWZ),
 - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

Rejon Dróg Wojewódzkich, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie
Oferta na: „Czyszczenie wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim ”
Nie otwierać przed dniem 06.11.2019r. godz. 11⁰⁰”

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie **Rejonu Dróg Wojewódzkich, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie (sekretariat)** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 06.11.2019r. godz. 10:50.**
- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- Oferty zostaną otwarte w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie (sala nr 15) w dniu **06.11.2019r. godz. 11:00.**
- Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
- W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.zzdw.koszalin.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt
Skrócenie terminu wykonania zamówienia	S	40 pkt
Razem		100 pkt

- Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
 - Cena - waga 60 pkt**
 Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
 Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- Skrócenie terminu realizacji zamówienia „S” – waga 40 pkt**

Zamawiający przyzna maksymalnie 40 pkt Wykonawcy, który zaproponuje skrócenie terminu wykonania usługi o 10 pełnych dni roboczych.

Za skrócenie terminu wykonania usługi o każdy pełny dzień roboczy Zamawiający przyzna 4 punkty.

W przypadku zadeklarowania skrócenia terminu w granicach 11-20 pełnych dni roboczych Wykonawca będzie zobowiązany wykonać zamówienie w zadeklarowanym terminie, lecz do wyliczeń zostanie

przyjęta wartość 10 dni.

Termin należy podać w pełnych dniach. W przypadku nie wpisania żadnej wartości w punkcie 5 Formularza Oferty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje wykonanie usługi w terminie 20 dni roboczych zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt. 4 Formularza Oferty. W przypadku podania niepełnych wartości Zamawiający zaokrągli wartość w dół do pełnych dni.

* UWAGA:

Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni pracujące Zamawiającego tj. (poniedziałek-piątek).

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + S$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty

Cz – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: skrócenie terminu wykonania zamówienia

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych

DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena brutto zostanie podana w formularzu „Oferta” na podstawie wyliczenia w Formularzu cenowym.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

DZIAŁ XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
„Czyszczenie wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim ”

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75 – 122 Koszalin, ul. Szczecińska 31;*
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@zzdw.koszalin.pl – Anna Stefanów;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019.1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DZIAŁ XXII Pozostałe informacje

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
4. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

K I E R O W N I K
Rejonu Dróg Wojewódzkich
[Signature]
mgr inż. Anna Rejman

Drawsko Pomorskie, dnia 29.10.2019r.

ROZDZIAŁ B: WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE

ZAŁĄCZNIK NR 1

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

**Rejon Dróg Wojewódzkich
w Drawsku Pomorskim
ul. Złocieniecka 22a
78-500 Drawsko Pomorskie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Czyszczenie wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim**

MY NIŻEJ PODPISANI:

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: PLN
(słownie brutto:).
4. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy maksymalnym terminie 20 dni roboczych z zastrzeżeniem pkt.5.
5. Zobowiązuję/zobowiązujemy* się do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – krótszym o dni roboczych.*
* UWAGA:
Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni pracujące Zamawiającego tj. (poniedziałek-piątek).
Maksymalny termin wykonania zamówienia 20 dni roboczych od dnia wezwania. Zamawiający przyzna maksymalnie 40 pkt Wykonawcy, który zaproponuje skrócenie terminu wykonania usługi o 10 pełnych dni roboczych. Za skrócenie terminu wykonania usługi o każdy pełny dzień roboczy Zamawiający przyzna 4 punkty. W przypadku zadeklarowania skrócenia terminu w granicach 11-20 pełnych dni roboczych Wykonawca będzie zobowiązany wykonać zamówienie w zadeklarowanym terminie, lecz do wyliczeń zostanie przyjęta wartość 10 dni. Termin należy podać w pełnych dniach. W przypadku nie wpisania żadnej wartości, Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium oraz uzna iż Wykonawca deklaruje max termin wykonania usługi t.j. 20 dni roboczych. W przypadku podania niepełnych wartości Zamawiający zaokrągli wartość w dół do pełnych dni.
6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. UWAŻAM/UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców* (*niepotrzebne skreślić)

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY

9. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U.UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

11. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY*, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Ofertę niniejszą składamy na stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazania w ofercie).
13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
Faks

E-mail.....

Telefon

..... dnia r.
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 2

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Czyszczenie wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp i art. 24 ust 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

....., dnia

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Czyszczenie wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, dotyczące posiadania aktualnej decyzji na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz.U. z 2019, poz 701 z późn. zm)

..... dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4

Pieczeń Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Czyszczenie wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim

L.p.	Nazwa zadania	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
SEPARATORY					
Droga wojewódzka nr 163 Kołobrzeg - Walcz					
1.	m. Broczno km 99+620 str. L do istniejącego przepustu drogowego na dz. 31/3 - separator Coalisator L-CS-BYPASS-W 10/100/3,0 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 3,0m ³	szt	1		
2.	m. Broczno km 100+360 str. P do rowu melioracyjnego R-C dz. nr 453 - separator Coalisator L-CS-BYPASS-W 10/100/3,0 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 3,0m ³	szt	1		
3.	m. Broczno km 100+394 str. L do istniejącego przepustu drogowego na dz. 75 - separator Coalisator CCB-BYPASS 8/80/1200 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 1200dm ³	szt	1		
4.	m. Machliny km 105+820 str. L do ujścia rzeki Nieciecza na dz. 355 - separator Coalisator CCB-BYPASS 15/150/5000 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 5000dm ³	szt	1		
5.	m. Kłębowiec km 124+960 str. L do ziemi studnia DN1200 na przepuście dz. 166/2 - separator koalescencyjny OLEOPATOR K 20/4000 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 4000dm ³	szt	1		
6.	m. Kłębowiec km 125+548 str. P do rzeki Kłębowianki na dz. nr 228/12 obr. Kłębowiec - separator koalescencyjny ATOL-OH z obejściem hydraulicznym wewnętrznym 6/60/1200 - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 1200dm ³	szt	1		
7.	m. Kłębowiec km 125+562 str. P do rzeki Kłębowianki na dz. nr 228/12 obr. Kłębowiec - separator koalescencyjny ATOL-ZO 20/4000 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 4000dm ³	szt	1		

8.	m. Golce km 119+310 str. L (skrzynki rozsączające) - separator OLEOPATOR K 30/3000 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 3000dm ³	szt	1		
9.	m. Golce km 119+450 str. P (skrzynki rozsączające) - separator OLEOPATOR K 30/3000 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 3000dm ³	szt	1		
10.	m. Wałcz km 127+800 str. P (skrzynki rozsączające) - separator Coalisator CCB-BYPASS 6/60/1200 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 1200dm ³	szt	1		
11.	m. Wałcz km 127+950 str. P (skrzynki rozsączające) - separator Coalisator CCB-BYPASS 6/60/1200 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 1200dm ³	szt	1		
Droga wojewódzka nr 179 odc. Rusinowo – Szydłowo					
12	m. Dzikowo separator oleju PEK 1406 NS 20 z filtrem koalescencyjnym poj. 2500 l * osadnik na piasek (studnia z kręgów żelbetowych fi 1,4m) z piaskownikiem o poj. 2300 l	szt	1		
Droga wojewódzka nr 177 odc. Czaplinek – Wieleń					
13.	m. Bronikowo km 34+187 str. P separator koalescencyjny typu: MAK-B NG 65/2400 z włazem * poj. części osadowej 2400 dm ³ /s * piaskownik 5,0m ³	szt	1		
14.	m. Hanki km 30+739 str. P separator koalescencyjny typu: MAKH-II B NG 10/100 * piaskownik 3,0m ³	szt	1		
15.	m. Hanki km 31+244 str. P separator koalescencyjny typu: MAKH-II B NG 10/100 * piaskownik 3,0m ³	szt	1		
16.	m. Sośnica km 14+100 str. P działka nr 33 przy zbiorniku wodnym separator PSW Lamela 10/100 * piaskownik poj. 3,5 m ³	szt	1		
17.	m. Mirosławiec km 26+752 str. P wylot brzegowy nr 1 (zlewnia północna) do rowu melioracyjnego dz. nr 415 separator nr 1 lamelowy zintegrowany z osadnikiem SLEKOTOW-B30/300-3.0 * osadnik zintegrowany z separatorem poj. 3000dm ³	szt	1		
18.	m. Mirosławiec km 26+754 str. P wylot brzegowy nr 2 (zlewnia południowa) do rowu melioracyjnego dz. nr 415 separator nr 1 lamelowy zintegrowany z osadnikiem SLEKOTOW-B20/200-3.0 * osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 3000dm ³	szt	1		

Droga wojewódzka nr 175 m Kalisz Pomorski					
19.	m.Kalisz Pomorski ul. Dworcowa km 26+752 str. P wylot do rz. Drawicy dz. nr 22/1 separator koalescencyjny ATOL-OH-ZO 30/300/6000 zintegrowany z osadnikiem - osadnik zintegrowany z separatorem o poj. 6000dm ³	szt	1		
Droga wojewódzka nr 151 odc. Świdwin – Gorzów Wlk.					
20.	m. Łobez km 19+016 str. P do rzeki Rega separator koalescencyjny typu: ECO K 10/100-3,5 * osadnik o poj. 3,5 m ³	szt	1		
WPUSTY ULICZNE					
21.	Droga wojewódzka nr 148 m. Zajezerze	szt	3		
22.	Droga wojewódzka nr 162 m. Zółte-2 szt m. Rydzewo – 3 szt	szt	5		
23.	Droga wojewódzka nr 163 m. Kłębowiec	szt	4		
24.	Droga wojewódzka nr 173 m. Ostrowice- 4 szt m. Zarańsko-1 szt	szt	5		
25.	Droga wojewódzka nr 177 m. Hanki	szt	10		
26.	Droga wojewódzka nr 178 m. Gostomia	szt	4		
27.	Droga wojewódzka nr 179 m. Dzikowo	szt	7		
m. ŁOBEZ					
28.	Droga wojewódzka nr 147 ul. Armii Krajowej	szt	4		
29.	Droga wojewódzka nr 148 ul. Bema- 3 szt ul.Koscielna – 2 szt ul. Poczтова – 6 szt ul. Młyńska – 5 szt	szt	16		
30.	Droga wojewódzka nr 151 ul. Mostowa- 4 szt ul. Niepodległości- 14 szt ul. Waryńskiego – 4 szt Świętoborzec- 1 szt	szt	23		
m. Węgorzyno					
31.	Droga wojewódzka nr 151 ul. Jagiellońska -3 szt ul. Runowska – 2 szt	szt	5		
m. Czaplinek					
32.	Droga wojewódzka nr 163 ul. Walecka	szt	12		
Razem wartość netto:					
Podatek VAT 8%:					
Ogółem wartość brutto (wartość netto + kwota VAT)					

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ROZDZIAŁ C: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na czyszczeniu wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim
- 1.2. Zakres prac dla wszystkich separatorów i urządzeń podczyszczających obejmuje:
- a) otwarcie włazów i sprawdzenie ich stanu,
 - b) usunięcie zgromadzonych w osadniku i separatorze z wszelkich zanieczyszczeń,
 - c) czyszczenie instalacji separatorów substancji ropopochodnych (osadnik, separator), mycie ciśnieniowe podłoża oraz ścian,
 - d) mycie ciśnieniowe systemu filtracyjnego,
 - e) wypompowanie zanieczyszczeń z separatora i osadnika przy użyciu wozu specjalistycznego,
 - f) sprawdzenie stanu technicznego filtrów,
 - g) **wykonanie dokumentacji fotograficznej**
Zamawiający wymaga wykonania dokumentacji fotograficznej przed oraz po wykonaniu usługi potwierdzającej fakt wykonania usługi. Dokumentacja fotograficzna z **opisem do konkretnego wyczyszczonego urządzenia (lokalizacja)** stanowić będzie integralną część protokołu odbioru usługi.
 - h) zagospodarowanie wytworzonych odpadów wraz z wywozem i utylizacją,
 - i) zamknięcie włazów i właściwe zabezpieczenie terenu,
 - j) uprzątnięcie terenu,
- 1.3. Zakres prac związanych z czyszczeniem wpustów obejmuje:
- a) udrożnienie dopływów i odpływów kanalizacji deszczowej,
 - b) oczyszczenie studni i kratki kanalizacji deszczowej.

Kody CPV

- CPV 90.43.00.00-0 – Usługi likwidacji ścieków
- CPV 90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów
- CPV 90.53.30.00-2 – Usługi gospodarki odpadami

- 1.4. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Formularzu cenowym.

2. SPRZĘT I TRANSPORT

Wykonawca przystępujący do wykonania usług obowiązany jest wykonywać je sprawnym technicznie sprzętem i środkami transportowymi tj.: specjalistyczna cysterna asenizacyjnej do odbioru i transportu odpadów oznakowanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyposażonymi w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej, widoczny ze wszystkich stron z odległości co najmniej 500 m, przy dobrej przejrzystości powietrza.

3. WYKONANIE USŁUGI

3.1 Przed przystąpieniem do oczyszczania należy powiadomić przedstawiciela Zamawiającego:

- a) OD Drawsko Pomorskie: Jacek Gumny – St. Drogomistrz tel. 602 400 948
- b) OD Kalisz Pomorski: Adam Dziadek – Drogomistrz tel. 604 203 116

Zamawiający przekaze wykonawcy protokołem teren wykonania usługi i zapewni dostęp do urządzeń. Oczyszczanie separatorów będzie dokonany pod nadzorem pracownika i godzinach pracy Zamawiającego (poniedziałek-piątek, godz. 7:00-15:00).

Wykonawca przystępując do wykonania usługi zapewni:

- dojazd sprzętu i personelu na miejsce,
- sprawdzenie stopnia zanieczyszczenia osadników,
- oczyszczenie wyszczególnionych urządzeń wraz z przyległymi osadnikami zgodnie z instrukcją montażu i eksploatacji separatorów,
- transport odpadów w miejsce jego unieszkodliwienia i utylizacji,
- dokonanie wpisu do kart ewidencji prac serwisowych osobno dla każdego separatora,
- kartę przekazania odpadów.

3.2 Oczyszczenie separatorów i urządzeń podczyszczających

3.2.1. Separatory i studzienki z osadnikami

Wykonawca czyści separatory i osadniki z wszelkich zanieczyszczeń ręcznie i/lub mechanicznie specjalistycznym sprzętem.

3.2.2. Kratki wpustowe i ściekowe

Wykonawca oczyści kratki wpustowe z wszelkich zanieczyszczeń ręcznie, przy użyciu tzw. sztycy dłut, a po oczyszczeniu i zdjęciu krutek dokona czyszczenia studzienek ściekowych aż do spodu osadników.

Studzienki rewizyjne z przykanalikami mogą być oczyszczone przy użyciu samochodów specjalistycznych próżniowo – ssących, przystosowanych do czyszczenia kanalizacji, względnie przez oczyszczenie strumieniem wody pod ciśnieniem przy równoczesnym przemywaniu kolektorów kanalizacyjnych i przykanalików, którymi nagromadzone osady zostaną przeniesione poprzez kanały.

3.3 Unieszkodliwianie odpadów

Wydobyte zanieczyszczenia należy wywozić na składowisko odpadów przy użyciu własnych środków transportu, zgodnie z zasadami i wymaganiami uregulowanymi w przepisach w szczególności w ustawie Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019r. poz. 1396 z późn. zm.), w ustawie Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018r. poz. 1990 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem w sprawie przewozu towarów niebezpiecznych.

Wywożenie i unieszkodliwianie zanieczyszczeń należy dokonywać na składowiskach odpadów zlokalizowanych na składowiskach wyznaczonych przez właściwe władze ochrony środowiska.

Przekazanie odpadów musi być potwierdzone odpowiednim dokumentem.

3.4 Oznakowanie prac

Oznakowanie prowadzonych prac powinno być dostosowane do występujących utrudnień, a także zapewniać bezpieczeństwo uczestnikom ruchu oraz wykonującym te prace.

Urządzenia bezpieczeństwa ruchu użyte do oznakowania miejsca powinny być dobrze widoczne oraz utrzymywane w należytym stanie przez cały okres wykonywania usługi.

Oznakowanie na czas wykonywania robót powinno być zgodne z projektem organizacji ruchu wraz z wymaganymi uzgodnieniami (Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych Dz. U. z 2002r. Nr 170 poz. 1393). Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie szkody wobec osób trzecich z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót. W związku z tym powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe.

3.5 Terminem zakończenia usługi będzie uzyskanie kart przekazania odpadów.

3.6 Sporządzenie dokumentacji

Po wykonaniu usługi dla każdego separatora należy sporządzić i przekazać Zamawiającemu dokumenty:

- wypełnienie kart ewidencji prac serwisowych dla każdego separatora,
- dokumentacja fotograficzna przed oraz po wykonaniu usługi potwierdzająca fakt wykonania usługi. Dokumentacja fotograficzna z opisem do konkretnego separatora stanowić będzie integralną część protokołu odbioru usługi.
- Kartę przekazania odpadów.

4. ODBIÓR USŁUGI

Odbiór końcowy zostanie dokonany po wykonaniu wszystkich czynności przewidzianych w OPZ i będzie potwierdzony końcowym protokołem odbioru. Do protokołu należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. 3 ppkt 3.6.

5.

5. PODSTAWA PŁATNOŚCI

5.1. Podstawą rozliczenia będzie protokół odbioru spisany komisyjnie przez Zamawiającego i Wykonawcę wraz z dostarczonymi przez Wykonawcę kartami przekazania odpadów osobno dla każdego separatora.

5.2. Cena jednostki obmiarowej (sztuka separatora) obejmuje:

- prace przygotowawcze,
- oznakowanie robót,
- dostawę i pracę sprzętu do wykonania usługi,
- zapewnienie wody do separatorów przez Wykonawcę,
- separatora i urządzeń podczyszczających zgodnie z instrukcją eksploatacji tych urządzeń,
- zebranie i wywóz zanieczyszczeń we właściwe miejsce.
- dostarczenie dokumentacji fotograficznej i kart przekazania odpadów.

5.3. Faktura winna być wystawiona zgodnie z § 4 projektu umowy i przesłana /dostarczona do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim.

5.4. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego

ROZDZIAŁ D: PROJEKT UMOWY Z ZAŁĄCZNIKAMI

UMOWA NR

została zawarta w Koszalinie w dniu r. pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31

(w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”), reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....,

(w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą”) reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019.1843), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujące zadania:

Czyszczenie wpustów ulicznych oraz separatorów wraz z wywozem i utylizacją odpadów w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim

w zakresie szczegółowo określonym w następujących załącznikach do Umowy:

- 1) załącznik Nr 1- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
- 2) załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia r. (Oferta)

§ 2

1. Termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia zawarcia umowy.

2. Termin zakończenia usługi: dni roboczych od dnia przekazania terenu *

*Maksymalny termin wykonanie usługi wynosi 20 dni roboczych od dnia przekazania terenu, przy czym termin ten zostanie ostatecznie określony zgodnie ze złożoną ofertą.

3. Po podpisaniu umowy Wykonawca w terminie 2 dni roboczych jest zobowiązany przejąć teren usługi. Nieprzyjęcie terenu usługi w w/w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będzie uważane za przystąpienie do realizacji usługi i rozpoczęcie biegu terminu określonego w § 2 ust. 2

§ 3

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o Ofertę z dnia r. nie przekroczy kwoty:

netto:

słownie:,

podatek VAT 23%:

słownie:,

brutto:

słownie:,

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn faktycznie oczyszczonych separatorów i wpustów ulicznych oraz cen jednostkowych wynikających z oferty, powiększonej o wartość podatku VAT.

2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru usługi

3. Faktura powinna być wystawiona na

Nabywca:

Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, NIP 851-28-71-498

Płatnik:**Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**

4. Fakturę VAT należy dostarczyć do Zamawiającego pod adres: **Rejonu Dróg Wojewódzkich, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice** lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> podając jako PEF nr 669 22 14 133.
5. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.,
6. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze Podatników VAT.
7. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń odośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo - na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
 - 2) kopię faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego lub zgłoszonych Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich usługi.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 7 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części usług będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie prace. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację

usług.

3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
 - 1) zakres usługi powierzonej Podwykonawcom;
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres usługi – przy czym kwota ta ma być niższa niż cena podana w ofercie Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania usług powierzonych Podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy od określonego w umowie podstawowej;
 - 4) termin zapłaty - nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/ Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
5. Wykonawca przedłoży wraz z zawartą umową z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi o wartości co najmniej 15.000 złotych lub jej zmiany w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych prac.
10. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) zapłata za wykonane i odebrane usługi,
 - b) przekazanie wykonawcy terenu wykonania usługi w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy,
 - c) zapewnienie dostępu do separatorów,
 - d) przeprowadzenie odbioru końcowego usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o opis przedmiotu zamówienia,
 - b) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia części bądź majątku Zamawiającego z winy Wykonawcy – naprawienie i doprowadzenie majątku do stanu pierwotnego,
 - c) dokonanie wpisu do kart ewidencji prac serwisowych osobno dla każdej podanej lokalizacji separatora,
 - d) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej i Karty Przekazania Odpadu

§ 7

Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą Zamawiający upoważnia osoby wymienione w pkt. 3 OPZ.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia za poszczególny separator lub wpust w okresie od terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy do 20-tego dnia licząc od dnia przekazania terenu - w wysokości 150 zł za każdy separator za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia za poszczególny separator lub wpust po 20-tu dniach licząc od dnia przekazania terenu wykonania usługi - w wysokości 50 zł za każdy separator za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy pomimo wezwania go do należytego wykonania umowy w tym zakresie;
 - 2) Wykonawca realizuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z umową pomimo wezwania go do należytego wykonania umowy w tym zakresie;
 - 3) nastąpiła zwłoka ponad 7 dni w przejęciu przez Wykonawcę od Zamawiającego terenu usługi.
2. Przypadki określone w ust. 1 będą traktowane jako rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będą uprawniały Zamawiającego do naliczenia kary określonej w § 8 ust. 1 pkt. 3.

§ 10

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonywaniem usług objętych umową.
2. Wykonawca winien posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upłynie w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony.
4. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni od odpowiednio – daty podpisania niniejszej umowy lub wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, kopię polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 11

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia
- 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do Umowy

.....
(Podwykonawca / dalszy Podwykonawca)

.....,
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE

Reprezentując
(nazwa firmy Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie

(rodzaj usług)

na zadaniu

realizowanym w ramach Umowy nr z dnia

zawartej przez Zamawiającego tj. Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie

Z
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie

od Wykonawcy:

w kwocie: słownie:

za usługi wykonane w okresie od do

netto

podatek VAT

brutto

zgodnie z fakturą VAT nr z dnia

i wyczerpuje w pełni wszelkie roszczenia z tytułu zawartej umowy.

.....
(Podpis)