**WAŻNE!**

**WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ CO NAJMNIEJ 30 DNI PRZED ZAMIERZONYM TERMINEM ROZPOCZĘCIA PROWADZENIA ROBÓT BUDOWLANYCH W PASIE DROGOWYM.**

# WNIOSKODAWCA/INWESTOR: ………………………..……………

 (miejscowość) (dnia)

…………………………………………

…………………………………………

* osoby fizyczne:

imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL

* pozostałe podmioty:

nazwa (firma), adres siedziby, nr NIP

 **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich**

 **w Koszalinie**

 **Rejon Dróg Wojewódzkich w ………………………………**

**WNIOSEK**

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót

**Wnoszę o wydanie decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego w celu**:

.………………………………………………………………………………………………................................

w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr ……………………………………………………………………...

gmina, miejscowość, ulica………………………………………………………………………………………..

kilometraż: od km …………………………. do km ……………………………………………………………..

numery ewid. działek pasa drogowego: ……………………………………………………………………......

numer i data decyzji lokalizacyjnej: ...........................................................................................................

numer ewidencyjny projektu organizacji ruchu: .........................................................................................

**Kierownik robót/odpowiedzialny za roboty jest** (podać imię i nazwisko, telefon służbowy):

................................................................................................................................................................

1. **Planowany okres zajęcia pasa drogowego:**

od dnia …………………..do dnia……………………\*/

zgodnie z załączonym harmonogramem robót – załączonym do niniejszego wniosku\*/

1. **Wymiary i powierzchnia zajmowanego pasa drogowego oraz rodzaj zajmowanych elementów:**

(zgodnie z planem sytuacyjnym)

**WAŻNE!**

W powierzchni zajęcia pasa drogowego należy uwzględnić wszystkie elementy pasa drogowego zajęte pod inwestycję w tym pod: odkład urobku, składowanie materiałów, pod zamieszczenie oznakowania zabezpieczające plac budowy (np. wygrodzenia, zapory itp.), sprzęt, maszyny, kontenery itp.

1. **Prowadzenie robót w pasie drogowym**
2. **Jezdnia do 50% szerokości:**

|  |  |
| --- | --- |
| powierzchnia zajęcia  | m2 |

1. **Jezdnia powyżej 50% szerokości:**

|  |  |
| --- | --- |
| powierzchnia zajęcia  | m2 |

1. **Pasy dzielące, pobocze, droga dla pieszych, droga dla rowerów, droga dla pieszych i rowerów, chodnik, zatoka postojowa i autobusowa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zajmowany element | Powierzchnia (m2) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| Całkowita powierzchnia zajęcia  | m2 |

1. **Pozostałe elementy pasa drogowego** (nie wymienione w pkt. 1) - 3))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zajmowany element | Powierzchnia (m2) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| Całkowita powierzchnia zajęcia  | m2 |

1. **Prowadzenie robót w pasie drogowym metodą bezwykopową: przewiertem, przeciskiem**(należy wymienić odrębnie powierzchnię pasa drogowego zajętą pod przewiert/przecisk )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zajmowany element | Powierzchnia (m2) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| Całkowita powierzchnia zajęcia  | m2 |

**Informacje dodatkowe:**

................................................................................................................................................................

**Załączniki do wniosku** (zakreślić właściwy kwadrat):

* plan orientacyjny w skali 1:10000 lub 1:25000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego (nie dotyczy wniosków, do których wymagany jest projekt organizacji ruchu);
* szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót (długość, szerokość, powierzchnia)
* harmonogram robót (w przypadku etapowego prowadzenia robót);
* oświadczenie Inwestora o:
* posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub
* zgłoszeniu do Wojewody zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane
(Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) budowy lub prowadzonych robót w pasie drogowym lub
* zamiarze budowy przyłączy infrastruktury technicznej, dla których sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej dla państwowego zasobu geodezyjnego
i kartograficznego;
* zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu (jeżeli zajęcie wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych) albo informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
* kopia zawiadomienia wysłanego do Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego, Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie oraz Wojewódzkiego Komendanta Policji, o terminie wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu z potwierdzeniem jej nadania/ dostarczenia\*/ (dotyczy wniosków, do których wymagany jest projekt organizacji ruchu);

Zawiadomienie powinno zawierać: nr drogi, nazwę odcinka lub miejscowości, kilometraż oraz nr zatwierdzenia przez ZZDW projektu organizacji ruchu.

Pouczenie

1. Pełnomocnik działający w imieniu inwestora dołącza do akt sprawy
* oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, oryginał lub urzędowo poświadczone odpisy pełnomocnictw wynikających np. z pionowej struktury przedsiębiorstwa albo udzielenia substytucji,
* potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17,00 zł stosownie do art. 6 ust. 1 pkt. 4 ustawy z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2022 r., poz.2142), za wyjątkiem sytuacji, gdy mocodawca pełnomocnika będzie zwolniony z obowiązku zapłaty opłaty skarbowej na podstawie przepisów
ww. ustawy; opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty (tj. z chwilą złożenia dokumentu), w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek tego organu, właściwego ze względu na miejsce złożenia dokumentu.
1. Opłata za zajęcie pasa drogowego ustalana jest zgodnie z treścią art. 40 ust. 4 ustawy o drogach publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1693 ze zm.) i uchwały Nr XXXIX/439/22 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 7 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wojewódzkich (Dz. Urz. Woj. Zach.
z 2022 r. poz. 5946)

**Składając niniejszy wniosek wnioskodawca oświadcza, że:**

1. jest świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym wniosku nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu
karnego, potwierdza własnoręcznym podpisem prawdziwość danych w nim zamieszczonych;
2. Zgodnie z art. 13 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO, zostałem poinformowany, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**, reprezentowany przez Dyrektora. Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem poczty e-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl, telefonicznie: (94) 34 27 831 lub osobiście w jego siedzibie.

Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Bartosz Biegus, tel. (91) 44 80 021, e-mail: iod@zzdw.koszalin.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

* art. 6, ust. 1, lit. c RODO – wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku
z powszechnie obowiązującym prawem, w celu związanym z postępowaniem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, zgodnie z art. 20 ust. 8 i art. 40 ust. 16 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1264).
* art.6 ust. 1, lit. f RODO - w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, w sytuacji dochodzenia roszczeń prawnych lub obrony przed takimi roszczeniami, zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r poz. 1145 z późn. zm.)

Będziemy udostępniać Pani/Pana dane osobowe, wyłącznie wówczas jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu powszechnie obowiązującego prawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 5 lat, licząc od dnia zakończenia postępowania.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany przepisem prawa do ich podania. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych będzie niemożność realizacji wniosku.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane, stosowanie do art. 22 RODO,

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Posiada Pani/Pan:

* 1. prawo dostępu do danych (art. 15 RODO),
	2. prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),
	3. prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO),
	4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
	5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
	6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
	ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (art. 77 RODO).

 ...............................................................................................
(czytelnie imię i nazwisko wnioskodawcy)